**Совет депутатов**

**Андреевского сельсовета**

**Баганского района**

**Новосибирской области**

**пятого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**(тридцать вторая сессия)**

**от 24 сентября 2019 года № 200**

О внесении изменений в решение 28-ой сессии Совета депутатов

Андреевского сельсовета от 27.12.2018 «Об утверждении бюджета Андреевского сельсовета Баганского района Новосибирской области

на 2019 год и на плановый период 2020-2021 годы» № 173

Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести прилагаемые изменения по доходам и расходам в решение 28-ой сессии Совета депутатов Андреевского сельсовета от 27.12.2018 года № 173 «Об утверждении бюджета Андреевского сельсовета Баганского района Новосибирской области на 2019 год и на плановый период 2020-2021 годы».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования Андреевского сельсовета».

Председатель Совета депутатов Глава Андреевского сельсовета

Андреевского сельсовета Баганского района

Баганского района Новосибирской области

Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.С.Черепанов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Н.Ветровская

Новосибирская область

Баганский район

с.Андреевка, ул.Центральная, 20

« 24» сентября 2019 г. № 87 нпа

Приложение

к решению 32-ой сессии

Совета депутатов

Андреевского сельсовета

от 24.09.2019 г. № 200

Изменения

в решение 28-ой сессии Совета депутатов Андреевского сельсовета

от 27.12.2018 года № 173 «Об утверждении бюджета Андреевского сельсовета Баганского района Новосибирской области на 2019 год

и на плановый период 2020-2021 годы»

1. В соответствии с Положением «О бюджетном процессе в Андреевском сельсовете Баганского района Новосибирской области», утвержденного решением 6-ой сессии от 17.11.2010 года № 36 внести следующие изменения в решение 28-ой сессии Совета депутатов Андреевского сельсовета от 27.12.2018 года № 173 «Об утверждении бюджета Андреевского сельсовета Баганского района Новосибирской области на 2019 год и на плановый период 2020-2021 годы»

- в подпункте 1 пункта 1 цифры «11 274 620,00» заменить цифрами «13 909 280,92»; цифры «9 054 820,00» заменить цифрами «11 612 549,90»

- в подпункте 2 пункта 1 цифры «11 274 620,00» заменить цифрами «15 096 005,59».

- в подпункте 1 пункта 7 утвердить таблицу 1 приложения 4 в прилагаемой редакции

- в подпункте 3 пункта 7 утвердить таблицу 1 приложения 5 в прилагаемой редакции

- в подпункте 1 пункта 8 утвердить таблицу 1 приложения 6 в прилагаемой редакции

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 4 | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | УТВЕРЖДЕНО |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | решением 32-ой сессии | | |
|  |  |  |  |  |  |  | Совета депутатов  Андреевского сельсовета Баганского района | | |
|  |  |  |  |  |  |  | от 24.09.2019 года № 200 | | |
|  |  |  |  |  |  |  | Таблица 1 |  |  |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям(муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов Андреевского сельсовета Баганского района**  **на 2019 год** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | рублей |
| **.** | | | | |  |  |  |  | **Сумма** |
| **Наименование** | | | | | **РЗ** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** |  |
| **1** |  |  |  |  | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **Администрация Андреевского сельсовета Баганского района Новосибирской области** | | | | | | | |  | **15096005,59** |
| **Общегосударственные вопросы** | | | |  | **01** | **00** | **0** | **000** | **2 912 674,93** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | | | | | **01** | **02** | **0** | **000** | **688 677,00** |
| **Расчет и предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетам поселений** | | | | | **01** | **02** | **9900002110** | **000** | **688 677,00** |
| **Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию** | | | | | **01** | **02** | **9900002110** | **120** | **688 677,00** |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | | | | | **01** | **04** | **0** | **000** | **1 793 937,93** |
| **Функционирование местных администраций за счет средств местного бюджета - оплата труда и начисления** | | | | | **01** | **04** | **9900004110** | **000** | **1 750 323,00** |
| **Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию** | | | | | **01** | **04** | **9900004110** | **120** | **1 750 323,00** |
| **Функционирование местных администраций за счет средств местного бюджета - обеспечение деятельности учреждения** | | | | | **01** | **04** | **9900004190** | **000** | **34 014,93** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственнеых (муниципальных) нужд** | | | | | **01** | **04** | **9900004190** | **240** | **34 014,93** |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | | | | | **01** | **04** | **0** | **000** | **9 600,00** |
| **Функционирование местных администраций за счет средств местного бюджета - обеспечение деятельности учреждений** | | | | | **01** | **04** | **9900004190** | **000** | **9 600,00** |
| **Иные межбюджетные трансферты** | | | |  | **01** | **04** | **9900004190** | **540** | **9 600,00** |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | | | | | **01** | **06** | **0** | **000** | **14 300,00** |
| **Расчет и предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетам поселений** | | | | | **01** | **06** | **9900006190** | **000** | **14 300,00** |
| **Иные межбюджетные трансферты** | | | |  | **01** | **06** | **9900006190** | **540** | **14 300,00** |
| **Резервные фонды** | |  |  |  | **01** | **11** | **0** | **000** | **10 000,00** |
| **Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Андреевского сельсовета Баганского района на 2019-2021годы" подпрограмма - резервные фонды органов местного самоуправления"** | | | | | **01** | **11** | **0130020550** | **000** | **10 000,00** |
| **Резервные средства** | | |  |  | **01** | **11** | **0130020550** | **870** | |
| **Другие общегосударственные вопросы** | | | |  | **01** | **13** | **0** | **000** | **405 760,00** |
| **Муниципальная программа "Культура Баганского района на 2019-2021годы" подпрограмма -"Социальное развитие муниципальных образований Новосибирской области" - за счет средств местного бюджета** | | | | | **01** | **13** | **0120021050** | **000** | **15 000,00** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **01** | **13** | **012002100** | **240** | **15 000,00** |
| **Мероприятия в рамках госпрограммы НСР "Развитие институтов региональной политики НСО на 2016-2021 годы"** | | | | | **01** | **13** | **0120070370** | **000** | **385 000,00** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **01** | **13** | **0120070370** | **240** | **385 000,00** |
| **Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Андреевского сельсовета Баганского района на 2019-2021годы" подпрограмма - другие общегосударственные вопросы.** | | | | | **01** | **13** | **0130092030** | **000** | **760,00** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **01** | **13** | **0130092030** | **240** | **760,00** |
| **Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Андреевского сельсовета Баганского района на 2019-2021годы" подпрограмма - другие общегосударственные вопросы.** | | | | | **01** | **13** | **0130092030** | **000** | **5 000,00** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **01** | **13** | **0130092030** | **850** | **5 000,00** |
| **Национальная оборона** | | |  |  | **02** | **00** | **0** | **000** | **92 720,00** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | | | | | **02** | **03** | **0** | **000** | **92 720,00** |
| **Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов федеральных органов исполнительной власти** | | | | | **02** | **03** | **9910051180** | **000** | **92 720,00** |
| **Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию** | | | | | **02** | **03** | **9910051180** | **120** | **88 120,00** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **02** | **03** | **9910051180** | **240** | **4 600,00** |
| **Национальная безопасность** | | |  |  | **03** | **10** | **0** | **000** | **24 240,00** |
| **Проведение мероприятий по противопожарной защите населенных пунктов, расположенных на территории муниципальных образований** | | | | | **03** | **10** | **0330014030** | **000** | **24 240,00** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **03** | **10** | **0330014030** | **240** | **24 240,00** |
| **Национальная экономика** | | |  |  | **04** | **00** | **0** | **000** | **6 354 994,38** |
| **Дорожное хозяйство(дорожные фонды)** | | | |  | **04** | **09** | **0** | **000** | **939 763,27** |
| **Муниципальная программа "Развитие автомобильных дорог местного значения Андреевского сельсовета Баганского района на 2019-2021 годы" - подпрограмма "Дорожные фонды"** | | | | | **04** | **09** | **0430019600** | **000** | **939 763,27** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **04** | **09** | **0430019600** | **240** | **939 763,27** |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | | | | | **04** | **12** | **0** | **000** | **5 415 231,11** |
| **Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Андреевского сельсовета Баганского района Новосибирской области на 2019-2021годы" - содержание Муниципального казённого учреждения "Хозяйственно-эксплуатационная служба Андреевского сельсовета"** | | | | | **04** | **12** | **0** | **000** | **5 415 231,11** |
| **Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию** | | | | | **04** | **12** | **0830042110** | **100** | **4 108 884,17** |
| **Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию** | | | | | **04** | **12** | **0830042110** | **110** | **4 108 884,17** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **04** | **12** | **0830042190** | **200** | **1 103 792,07** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **04** | **12** | **0830042190** | **240** | **1 103 792,07** |
| **Уплата налога на имущество организаций и земельного налога** | | | | | **04** | **12** | **0830042190** | **800** | **202 554,87** |
| **Уплата налога на имущество организаций и земельного налога** | | | | | **04** | **12** | **0830042190** | **850** | **202 554,87** |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | | | |  | **05** | **00** | **0** | **000** | **2 056 520,98** |
| **Жилищное хозяйство** | | |  |  | **05** | **01** | **0** | **000** | **15 800,08** |
| **Муниципальная программа "Реализация мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств местного бюджета"** | | | | | **05** | **01** | **0120001050** | **000** | **4 000,08** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **05** | **01** | **0120001050** | **240** | **4 000,00** |
| **Уплата налогов, сборов и иных платежей** | | | | | **05** | **01** | **0120001050** | **850** | **0,08** |
| **Предоставление гранта Новосибирской области в рамках мероприятий государственной программы Новосибирской области "Развитие институтов региональной политики Новосибирской области на 2016-2021 годы" на реализацию социально значимого проекта в сфере развития муниципальных образований** | | | | | **05** | **01** | **0520021050** | **000** | **11 800,00** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **05** | **01** | **0520021050** | **240** | **11 800,00** |
| **Благоустройство** | |  |  |  | **05** | **03** | **0000000000** | **000** | **2 040 720,90** |
| **Субсидии на реализацию проектов развития территорий муниципальных образований Новосибиркой области, основанных на местных инициативах в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление муниципальными финансами Новосибирскй области"** | | | | | **05** | **03** | **0120070240** | **000** | **947 926,60** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **05** | **03** | **0120070240** | **240** | **947 926,60** |
| **Субсидии на реализацию проектов развития территорий муниципальных образований Новосибиркой области, основанных на местных инициативах в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление муниципальными финансами Новосибирскй области" - за счет средств местного бюджета** | | | | | **05** | **03** | **0130170240** | **000** | **270 836,20** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **05** | **03** | **0130170240** | **240** | **270 836,20** |
| **Субсидии на реализацию проектов развития территорий муниципальных образований Новосибиркой области, основанных на местных инициативах в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление муниципальными финансами Новосибирскй области" - за счет средств населения** | | | | | **05** | **03** | **0130270240** | **000** | **135 418,10** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **05** | **03** | **0130270240** | **240** | **135 418,10** |
| **Предоставление гранта Новосибирской области в рамках мероприятий государственной программы Новосибирской области "Развитие институтов региональной политики Новосибирской области на 2016-2021 годы" на реализацию социально значимого проекта** | | | | | **05** | **03** | **0520021050** | **000** | **20 800,00** |
| **Бюджетные инвестиции** | | |  |  | **05** | **03** | **0520021050** | **410** | **20 800,00** |
| **Государственная программа Новосибирской области "Создание инфраструктуры в сфере обращения твердыми коммунальными отходами"** | | | | | **05** | **03** | **0520070960** | **000** | **395 200,00** |
| **Бюджетные инвестиции** | | |  |  | **05** | **03** | **0520070960** | **410** | **395 200,00** |
| **Муниципальная программа "Благоустройство населенных пунктов и подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства Андреевского сельсовета Баганского района к работе в осенне-зимний период на 2017-2019 годы" - подпрограмма Уличное освещение** | | | | | **05** | **03** | **0530000010** | **000** | **162 650,00** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **05** | **03** | **0530000010** | **240** | **162 650,00** |
| **Муниципальная программа "Благоустройство населенных пунктов и подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства Андреевского сельсовета Баганского района к работе в осенне-зимний период на 2014-2017 годы" - подпрограмма Озеленение территории поселения** | | | | | **05** | **03** | **0530000030** | **000** | **0,00** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **05** | **03** | **0530000030** | **240** | **0,00** |
| **Муниципальная программа "Благоустройство населенных пунктов и подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства Андреевского сельсовета Баганского района к работе в осенне-зимний период на 2017-2019 годы" - подпрограмма Содержание мест захоронения** | | | | | **05** | **03** | **0530000040** | **000** | **37 890,00** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **05** | **03** | **0530000040** | **240** | **37 890,00** |
| **Муниципальная программа "Благоустройство населенных пунктов и подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства Андреевского сельсовета Баганского района к работе в осенне-зимний период на 2017-2019 годы" - подпрограмма Прочие мероприятия по благоустройству** | | | | | **05** | **03** | **0530000050** | **000** | **70 000,00** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **05** | **03** | **0530000050** | **240** | **70 000,00** |
| **КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ** | | | |  | **08** | **00** | **0** | **000** | **3 479 455,30** |
| **Культура** |  |  |  |  | **08** | **01** | **0** | **000** | **3 479 455,30** |
| **Мероприятия по проведению капитального ремонта муниципальных учреждений сферы культуры на территории Новосибирской области в рамках государственной программы Новосибирской области "Культура Новосибирской области"** | | | | | **08** | **01** | **0820070660** | **000** | **641 449,00** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **08** | **01** | **0820070660** | **240** | **641 449,00** |
| **Расчет и предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетам поселений** | | | | | **08** | **01** | **0830040190** | **000** | **1 129 000,00** |
| **Иные межбюджетные трансферты** | | | |  | **08** | **01** | **0830040190** | **540** | **1 129 000,00** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **08** | **01** | **0830042190** | **000** | **1 709 006,30** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **08** | **01** | **0830042190** | **200** | **1 595 812,31** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **08** | **01** | **0830042190** | **240** | **1 595 812,31** |
| **Уплата налогов** | |  |  |  | **08** | **01** | **0830042190** | **800** | **113 193,99** |
| **Уплата прочих налогов, сборов** | | | |  | **08** | **01** | **0830042190** | **850** | **113 193,99** |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | | |  |  | **10** | **00** | **0** | **000** | **174 400,00** |
| **Пенсионное обеспечение** | | |  |  | **10** | **01** | **0** | **000** | **174 400,00** |
| **Пенсии, выплачиваемые организациями сектора гос.управления** | | | | | **10** | **01** | **0130091010** | **300** | **174 400,00** |
| **Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам** | | | | | **10** | **01** | **0130091010** | **310** | **174 400,00** |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | | | |  | **11** | **00** | **0** | **000** | **1 000,00** |
| **Другие вопросы в области физической культуры и спорта** | | | | | **11** | **05** | **0** | **000** | **1 000,00** |
| **Муниципальная программа Андреевского сельсовета Баганского района Новосибирской области "Развитие физической культуры и спорта в Андреевском сельсовете Баганского района на 2017-2019годы "** | | | | | **11** | **05** | **1330012190** | **100** | **1 000,00** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **11** | **05** | **1330012190** | **110** | **1 000,00** |
|  | | | | | | | | | **15 096 005,59** |
|  |  |  |  |  | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 5 УТВЕРЖДЕНО решением 32-ой сессии  Совета депутатов  Андреевского сельсовета Баганского района  от 24.09.2019 года № 200 | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов бюджета Андреевского сельсовета Баганского района на 2019 год** | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | рублей |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **Наименование показателя** | **ЦСР** | **ВР** | **РЗ** | **ПР** | **Сумма** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **Мероприятия по осуществлению отдельных государственных полномочий и предоставление дотаций** | | | | | | | | | | | **0100000000** | **000** | **00** | **00** | **1 948 340,98** |
| *Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений Баганского района* | | | | | | | | | | | *0120000000* | *000* | *00* | *00* | *1 351 926,68* |
| *Субсидии на реализацию проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление муниципальными финансами Новосибирской области"* | | | | | | | | | | | *0120070240* | *000* | *00* | *00* | *947 926,60* |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 0120070240 | 200 | 00 | 00 | 947 926,60 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 0120070240 | 240 | 00 | 00 | 947 926,60 |
| ЖИЛИЩНО-КОМУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | | | | | | | | | | | 0120070240 | 240 | 05 | 00 | 947 926,60 |
| Благоустройство | | | | | | | | | | | 0120070240 | 240 | 05 | 03 | 947 926,60 |
| *Муниципальная программа "Культура Баганского района на 2019-2021 годы" подпрограмма "Социальное развитие муниципальных образований Новосибирской области" - за счет средств местного бюджета* | | | | | | | | | | | *0120021050* | *000* | *00* | *00* | *15 000,00* |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 0120021050 | 200 | 00 | 00 | 15 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 0120021050 | 240 | 00 | 00 | 15 000,00 |
| ЖИЛИЩНО-КОМУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | | | | | | | | | | | 0120021050 | 240 | 05 | 00 | 15 000,00 |
| Благоустройство | | | | | | | | | | | 0120021050 | 240 | 05 | 03 | 15 000,00 |
| *Мероприятия в рамках госпрограммы НСО "Развитие институтов региональной политики НСО на 2016-2021 годы"* | | | | | | | | | | | *0120070370* | *000* | *00* | *00* | *385 000,00* |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 0120070370 | 200 | 00 | 00 | 385 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 0120070370 | 240 | 00 | 00 | 385 000,00 |
| ЖИЛИЩНО-КОМУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | | | | | | | | | | | 0120070370 | 240 | 05 | 00 | 385 000,00 |
| Благоустройство | | | | | | | | | | | 0120070370 | 240 | 05 | 03 | 385 000,00 |
| *Муниципальная программа "Реализация мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств местного бюджета"* | | | | | | | | | | | 0120001050 | *000* | *00* | *00* | *4 000,08* |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 0120001050 | 200 | 00 | 00 | 4 000,08 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 0120001050 | 240 | 00 | 00 | 4 000,08 |
| ЖИЛИЩНО-КОМУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | | | | | | | | | | | 0120001050 | 240 | 05 | 00 | 4 000,08 |
| Жилищное хозяйство | | | | | | | | | | | 0120001050 | 240 | 05 | 01 | 4 000,08 |
| *Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений Баганского района* | | | | | | | | | | | *0130000000* | *000* | *00* | *00* | *596 414,30* |
| *Субсидии на реализацию проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление муниципальными финансами Новосибирской области"* | | | | | | | | | | | *0130170240* | *000* | *00* | *00* | *270 836,20* |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | *0130170240* | 200 | 00 | 00 | 270 836,20 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | *0130170240* | 240 | 00 | 00 | 270 836,20 |
| ЖИЛИЩНО-КОМУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | | | | | | | | | | | *0130170240* | 240 | 05 | 00 | 270 836,20 |
| Благоустройство | | | | | | | | | | | *0130170240* | 240 | 05 | 03 | 270 836,20 |
| *Субсидии на реализацию проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление муниципальными финансами Новосибирской области"* | | | | | | | | | | | *0130270240* | *000* | *00* | *00* | *135 418,10* |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | *0130270240* | 200 | 00 | 00 | 135 418,10 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | *0130270240* | 240 | 00 | 00 | 135 418,10 |
| ЖИЛИЩНО-КОМУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | | | | | | | | | | | *0130270240* | 240 | 05 | 00 | 135 418,10 |
| Благоустройство | | | | | | | | | | | *0130270240* | 240 | 05 | 03 | 135 418,10 |
| *Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Андреевского сельсовета Баганского района на 2019-2021годы" подпрограмма - публичные нормативные обязательства подлежащие исполнению за счет средств местного бюджета.* | | | | | | | | | | | *0130091010* | *000* | *00* | *00* | *174 400,00* |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | | | | | | | | | | 0130091010 | 300 | 00 | 00 | 174 400,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | | | | | | | | | | | 0130091010 | 310 | 00 | 00 | 174 400,00 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | | | | | | | | | | | 0130091010 | 310 | 10 | 00 | 174 400,00 |
| Пенсионное обеспечение | | | | | | | | | | | 0130091010 | 310 | 10 | 01 | 174 400,00 |
| *Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Андреевского сельсовета Баганского района на 2019-2021годы" подпрограмма - резервные фонды органов местного самоуправления* | | | | | | | | | | | *0130020550* | *000* | *00* | *00* | *10 000,00* |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | | | | | | | | 0130020550 | 800 | 00 | 00 | 10 000,00 |
| Резервные средства | | | | | | | | | | | 0130020550 | 870 | 00 | 00 | 10 000,00 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | | | | | | | | | | | 0130020550 | 870 | 01 | 00 | 10 000,00 |
| Резервные фонды | | | | | | | | | | | 0130020550 | 870 | 01 | 11 | 10 000,00 |
| *Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Баганского муниципального района на 2017-2019годы" подпрограмма - другие общегосударственные вопросы.* | | | | | | | | | | | *0130092030* | *000* | *00* | *00* | *5 760,00* |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 0130092030 | 200 | 00 | 00 | 760,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 0130092030 | 240 | 00 | 00 | 760,00 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | | | | | | | | | | | 0130092030 | 240 | 01 | 00 | 760,00 |
| Другие общегосударственные вопросы | | | | | | | | | | | 0130092030 | 240 | 01 | 13 | 760,00 |
| Другие общегосударственные вопросы | | | | | | | | | | | 0130092030 | 850 | 01 | 13 | 5 000,00 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | | | | | | | | | | | **0300000000** | **000** | **00** | **00** | **24 240,00** |
| *Проведение мероприятий по противопожарной защите населенных пунктов, расположенных на территории муниципальных образований* | | | | | | | | | | | *0330014030* | *000* | *00* | *00* | *24 240,00* |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | *0330014030* | 200 | 00 | 00 | 24 240,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | *0330014030* | 240 | 00 | 00 | 24 240,00 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | | | | | | | | | | | *0330014030* | 240 | 03 | 10 | 24 240,00 |
| **Муниципальная программа " Развитие автомобильных дорог местного значения Андреевского сельсовета Баганского района на 2019-2021 годы"** | | | | | | | | | | | **0400000000** | **000** | **00** | **00** | **939 763,27** |
| *Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта* | | | | | | | | | | | *0430000000* | *000* | *00* | *00* | *939 763,27* |
| *Муниципальная программа "Развитие автомобильных дорог местного значения Андреевского сельсовета Баганского района на 2019-2021годы" - подпрограмма Дорожные фонды.* | | | | | | | | | | | *0430019600* | *000* | *00* | *00* | *939 763,27* |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 0430019600 | 200 | 00 | 00 | 939 763,27 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 0430019600 | 240 | 00 | 00 | 939 763,27 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | | | | | | | | | | | 0430019600 | 240 | 04 | 00 | 939 763,27 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | | | | | | | | | | | 0430019600 | 240 | 04 | 09 | 939 763,27 |
| **Мероприятия по муниципальным программам в области Жилищно-коммунального хозяйства** | | | | | | | | | | | **0500000000** | **000** | **00** | **00** | **698 340,00** |
| *Уличное освещение* | | | | | | | | | | | *0520000000* | *000* | *00* | *00* | *427 800,00* |
| *Государственная программа Новосибирской области "Создание инфраструктуры в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами"* | | | | | | | | | | | *0520021050* | *000* | *00* | *00* | *32 600,00* |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 0520021050 | 200 | 00 | 00 | 32 600,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 0520021050 | 240 | 00 | 00 | 32 600,00 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | | | | | | | | | | | 0520070960 | 000 | 00 | 00 | 395 200,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 0520070960 | 200 | 00 | 00 | 395 200,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 0520070960 | 240 | 00 | 00 | 395 200,00 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | | | | | | | | | | | 0520070960 | 240 | 05 | 00 | 270 540,00 |
| Благоустройство | | | | | | | | | | | 0520070960 | 240 | 05 | 03 | 427 800,00 |
| Благоустройство | | | | | | | | | | | 0530000000 | 000 | 00 | 00 | 270 540,00 |
| *Муниципальная программа "Благоустройство населенных пунктов и подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства Андреевского сельсовета Баганского района в осенне-зимний период 2019-2021г.г."-подпрограмма Уличное освещение* | | | | | | | | | | | *0530000010* | *000* | *00* | *00* | *162 650,00* |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 0530000010 | 200 | 00 | 00 | 162 650,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 0530000010 | 240 | 00 | 00 | 162 650,00 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | | | | | | | | | | | 0530000010 | 240 | 05 | 00 | 162 650,00 |
| Благоустройство | | | | | | | | | | | 0530000010 | 240 | 05 | 03 | 162 650,00 |
| Расходы | | | | | | | | | | | 0530000010 | 240 | 05 | 03 | 162 650,00 |
| Оплата работ, услуг | | | | | | | | | | | 0530000010 | 240 | 05 | 03 | 162 650,00 |
| Коммунальные услуги | | | | | | | | | | | 0530000010 | 240 | 05 | 03 | 162 650,00 |
| *Муниципальная программа "Благоустройство населенных пунктов и подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства Андреевского сельсовета Баганского района в осенне-зимний период 2019-2021г.г."-подпрограмма Содержание мест захоронения* | | | | | | | | | | | *0530000040* | *000* | *00* | *00* | *37 890,00* |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 0530000040 | 200 | 00 | 00 | 37 890,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 0530000040 | 240 | 00 | 00 | 37 890,00 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | | | | | | | | | | | 0530000040 | 240 | 05 | 00 | 37 890,00 |
| Благоустройство | | | | | | | | | | | 0530000040 | 240 | 05 | 03 | 37 890,00 |
| Поступление нефинансовых активов | | | | | | | | | | | 0530000040 | 240 | 05 | 03 | 37 890,00 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | | | | | | | | | | | 0530000040 | 240 | 05 | 03 | 37 890,00 |
| *Муниципальная программа "Благоустройство населенных пунктов и подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства Андреевского сельсовета Баганского района в осенне-зимний период 2019-2021г.г."-подпрограмма Прочие мероприятия по благоустройству* | | | | | | | | | | | *0530000050* | *000* | *00* | *00* | *70 000,00* |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 0530000050 | 200 | 00 | 00 | 70 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 0530000050 | 240 | 00 | 00 | 70 000,00 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | | | | | | | | | | | 0530000050 | 240 | 05 | 00 | 70 000,00 |
| Благоустройство | | | | | | | | | | | 0530000050 | 240 | 05 | 03 | 70 000,00 |
| Поступление нефинансовых активов | | | | | | | | | | | 0530000050 | 240 | 05 | 03 | 70 000,00 |
| **В рамках муниципальной программы "Культура Андреевского сельсовета Баганского района на 2019-2021 годы"** | | | | | | | | | | | **0800000000** | **000** | **00** | **00** | **8 894 686,41** |
| *Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами поселения Баганского района на 2017-2019гг"- обеспечение деятельности учреждений* | | | | | | | | | | | *0820070660* | *000* | *00* | *00* | *641 449,00* |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 0820070660 | 200 | 00 | 00 | 641 449,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 0820070660 | 240 | 00 | 00 | 641 449,00 |
| КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | | | | | | | | | | | 0820070660 | 240 | 08 | 00 | 641 449,00 |
| Культура | | | | | | | | | | | 0820070660 | 240 | 08 | 01 | 641 449,00 |
| *Иные межбюджетные трансферты передаваемые из бюджета муниципального района бюджетам поселений на оздоровление муниципальных финансов.* | | | | | | | | | | | *0830000000* | *000* | *00* | *00* | *8 253 237,41* |
| *Муниципальная программа "Культура Андреевского сельсовета Баганского района на 2019-2021годы" - подпрограмма – расходы на содержание сельских клубов* | | | | | | | | | | | *0830040190* | *000* | *00* | *00* | *1 129 000,00* |
| Межбюджетные трансферты | | | | | | | | | | | 0830040190 | 500 | 00 | 00 | 1 129 000,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | | | | | | | | | | | 0830040190 | 540 | 00 | 00 | 1 129 000,00 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | | | | | | | | | | | 0830040190 | 540 | 08 | 00 | 1 129 000,00 |
| Культура | | | | | | | | | | | 0830040190 | 540 | 08 | 01 | 1 129 000,00 |
| Расходы | | | | | | | | | | | 0830040190 | 540 | 08 | 01 | 1 129 000,00 |
| Безвозмездные перечисления бюджетам | | | | | | | | | | | 0830040190 | 540 | 08 | 01 | 1 129 000,00 |
| Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | | | | | | | | | | | 0830040190 | 540 | 08 | 01 | 1 129 000,00 |
| *Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Андреевского сельсовета Баганского района на 2019-2021гг" - оплата труда и начисления* | | | | | | | | | | | *0830042110* | *000* | *00* | *00* | *4 108 884,17* |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | | | | | | 0830042110 | 100 | 00 | 00 | 4 108 884,17 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | | | | | | | | | | 0830042110 | 110 | 00 | 00 | 4 108 884,17 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | | | | | | | | | | | 0830042110 | 110 | 04 | 00 | 4 108 884,17 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | | | | | | | | | | | 0830042110 | 110 | 04 | 12 | 4 108 884,17 |
| Расходы | | | | | | | | | | | 0830042110 | 110 | 04 | 12 | 4 108 884,17 |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | | | | | | | | | | | 0830042110 | 110 | 04 | 12 | 4 108 884,17 |
| *Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами поселения Баганского района на 2017-2019гг"- обеспечение деятельности учреждений* | | | | | | | | | | | *0830042190* | *000* | *00* | *00* | *3 015 353,24* |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 0830042190 | 200 | 00 | 00 | 1 104 792,07 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 0830042190 | 240 | 00 | 00 | 1 104 792,07 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | | | | | | | | | | | 0830042190 | 240 | 04 | 00 | 1 104 792,07 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | | | | | | | | | | | 0830042190 | 240 | 04 | 12 | 1 104 792,07 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | | | | | | | | | | | 0830042190 | 240 | 08 | 00 | 1 595 812,31 |
| Культура | | | | | | | | | | | 0830042190 | 240 | 08 | 01 | 1 595 812,31 |
| Расходы | | | | | | | | | | | 0830042190 | 240 | 08 | 01 | 1 595 812,31 |
| Оплата работ, услуг | | | | | | | | | | | 0830042190 | 240 | 08 | 01 | 1 595 812,31 |
| Прочие работы, услуги | | | | | | | | | | | 0830042190 | 240 | 08 | 01 | 1 595 812,31 |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | | | | | | | | 0830042190 | 800 | 00 | 00 | 201 554,87 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | | | | | | | | | 0830042190 | 850 | 00 | 00 | 201 554,87 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | | | | | | | | | | | 0830042190 | 850 | 04 | 00 | 201 554,87 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | | | | | | | | | | | 0830042190 | 850 | 04 | 12 | 201 554,87 |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | | | | | | | | 0830042190 | 800 | 00 | 00 | 113 193,99 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | | | | | | | | | 0830042190 | 850 | 00 | 00 | 113 193,99 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | | | | | | | | | | | 0830042190 | 850 | 08 | 00 | 113 193,99 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | | | | | | | | | | | 0830042190 | 850 | 08 | 01 | 113 193,99 |
| **Физическая культура и спорт** | | | | | | | | | | | **1330012190** | **000** | **00** | **00** | **1 000,00** |
| *Муниципальная программа Андреевского сельсовета Баганского района Новосибирской области "Развитие физической культуры и спорта в Андреевском сельсовете Баганского района на 2017-2019г.г."* | | | | | | | | | | | *1330012190* | *000* | *00* | *00* | *1 000,00* |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | | | | | | *1330012190* | 100 | 00 | 00 | 1 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | | | | | | | | | | *1330012190* | 110 | 00 | 00 | 1 000,00 |
| Физическая культура и спорт | | | | | | | | | | | *1330012190* | 110 | 11 | 00 | 1 000,00 |
| Другие вопросы в области физической культуры и спорта | | | | | | | | | | | *1330012190* | 110 | 11 | 05 | 1 000,00 |
| **Непрограммное направление деятельности** | | | | | | | | | | | **9900000000** | **000** | **00** | **00** | **2 589 634,93** |
| *Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами* | | | | | | | | | | | *9900002110* | *000* | *00* | *00* | *688 677,00* |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | | | | | | 9900002110 | 100 | 00 | 00 | 688 677,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | | | | | | 9900002110 | 120 | 00 | 00 | 688 677,00 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | | | | | | | | | | | 9900002110 | 120 | 01 | 00 | 688 677,00 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | | | | | | | | | | | 9900002110 | 120 | 01 | 02 | 688 677,00 |
| *Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами* | | | | | | | | | | | *9900004110* | *000* | *00* | *00* | *1 750 323,00* |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | | | | | | 9900004110 | 100 | 00 | 00 | 1 750 323,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | | | | | | 9900004110 | 120 | 00 | 00 | 1 750 323,00 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | | | | | | | | | | | 9900004110 | 120 | 01 | 00 | 1 750 323,00 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | | | | | | | | | | | 9900004110 | 120 | 01 | 04 | 1 750 323,00 |
| Расходы | | | | | | | | | | | 9900004110 | 120 | 01 | 04 | 1 750 323,00 |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | | | | | | | | | | | 9900004110 | 120 | 01 | 04 | 1 750 323,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 9900004190 | 200 | 00 | 00 | 34 014,93 |
| Иные межбюджетные трансферты | | | | | | | | | | | 9900004190 | 240 | 00 | 00 | 34 014,93 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | | | | | | | | | | | 9900004190 | 240 | 01 | 00 | 34 014,93 |
| Функционирование местных администраций за счет средств местного бюджета | | | | | | | | | | | 9900004190 | 240 | 01 | 04 | 34 014,93 |
| Межбюджетные трансферты | | | | | | | | | | | 9900004190 | 500 | 00 | 00 | 9 600,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | | | | | | | | | | | 9900004190 | 540 | 00 | 00 | 9 600,00 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | | | | | | | | | | | 9900004190 | 540 | 01 | 00 | 9 600,00 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | | | | | | | | | | | 9900004190 | 540 | 01 | 04 | 9 600,00 |
| *Расходы на обеспечение функций муниципальных органов* | | | | | | | | | | | *9900006190* | *000* | *00* | *00* | *14 300,00* |
| Межбюджетные трансферты | | | | | | | | | | | 9900006190 | 500 | 00 | 00 | 14 300,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | | | | | | | | | | | 9900006190 | 540 | 00 | 00 | 14 300,00 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | | | | | | | | | | | 9900006190 | 540 | 01 | 00 | 14 300,00 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | | | | | | | | | | | 9900006190 | 540 | 01 | 06 | 14 300,00 |
| *Субсидии на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом* | | | | | | | | | | | *9910000000* | *000* | *00* | *00* | *92 720,00* |
| *Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты* | | | | | | | | | | | *9910051180* | *000* | *00* | *00* | *88 120,00* |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | | | | | | 9910051180 | 100 | 00 | 00 | 88 120,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | | | | | | 9910051180 | 120 | 00 | 00 | 88 120,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | | | | | | | | | | | 9910051180 | 120 | 02 | 00 | 88 120,00 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | | | | | | | | | | | 9910051180 | 120 | 02 | 03 | 88 120,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 9910051180 | 200 | 00 | 00 | 4 600,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 9910051180 | 240 | 00 | 00 | 4 600,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | | | | | | | | | | | 9910051180 | 240 | 02 | 00 | 4 600,00 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | | | | | | | | | | | 9910051180 | 240 | 02 | 03 | 4 600,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **15 096 005,59** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | |  | | |  | Приложение 6 | |  |  |
|  |  |  |  |  | |  | | |  | УТВЕРЖДЕНО | |  |  |
|  |  |  |  |  | |  | | |  | решением 32-ой сессии | | | |
|  |  |  |  |  | |  | | |  | Совета депутатов  Андреевского сельсовета | | | |
|  |  |  |  |  | |  | | |  | Баганского района  Новосибирской области | | | |
|  |  |  |  |  | |  | | |  | от 24.09.2019 года № 200 | | | |
|  |  |  |  |  | |  | | |  |  | Таблица 1 |  |  |
|  |  |  |  |  | |  | | |  |  |  |  |  |
| **Ведомственная структура расходов бюджете Андреевского сельсовета**  **Баганского района Новосибирской области на 2019 год** | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | |  | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | |  | | |  |  |  |  | **рублей** |
|  |  |  |  |  | | **Коды** | | |  |  |  |  |  |
| **.** | | | | | | | | |  |  |  |  | **2019 год** |
| **Наименование** | |  |  |  | | **ГРБС** | | | **РЗ** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** |  |
| **1** |  |  |  |  | | **2** | | | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **администрация Андреевского сельсовета Баганского района Новосибирской области** | | | | | | | | | | | | | **15 096 005,59** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | | | |  | | **001** | | | **01** | **00** | **0000000** | **000** | **2 912 674,93** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | | | | |  | | | | **01** | **02** | **0000000** | **000** | **688 677,00** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | | | | |  | | | | **01** | **02** | **9900002110** | **100** | **688 677,00** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | | | | |  | | | | **01** | **02** | **9900002110** | **120** | **688 677,00** |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | | | | |  | | | | **01** | **04** | **0000000** | **000** | **1 793 937,93** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | | | | |  | | | | **01** | **04** | **9900004110** | **100** | **1 750 323,00** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | | | | |  | | | | **01** | **04** | **9900004110** | **120** | **1 750 323,00** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | | | | |  | | | | **01** | **04** | **9900004110** | **120** | **1 750 323,00** |
| **Функционирование местных администраций за счет средств местного бюджета - обеспечение деятельности учреждения** | | | | |  | | | | **01** | **04** | **9900004190** | **240** | **34 014,93** |
| **Иные межбюджетные трансферты** | | | |  | | **001** | | | **01** | **04** | **9900004190** | **540** | **9 600,00** |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | | | | |  | | | | **01** | **06** | **0000000** | **000** | **14 300,00** |
| **Межбюджетные трансферты** | | | |  | | **001** | | | **01** | **06** | **9900006110** | **500** | **14 300,00** |
| **Иные межбюджетные трансферты** | | | |  | | **001** | | | **01** | **06** | **9900006110** | **540** | **14 300,00** |
| **Резервные фонды** | |  |  |  | | **001** | | | **01** | **11** | **0000000** | **000** | **10 000,00** |
| **Резервные фонды органов местного самоуправления** | | | | |  | | | | **01** | **11** | **0130020550** | **000** | **10 000,00** |
| **Иные бюджетные ассигнования** | | | |  | | **001** | | | **01** | **11** | **0130020550** | **800** | **10 000,00** |
| **Резервные средства** | | |  |  | | **001** | | | **01** | **11** | **0130020550** | **870** | **10 000,00** |
| **Другие общегосударственные вопросы** | | | | | | **001** | | | **01** | **13** | **0000000** | **000** | **405 760,00** |
| **Муниципальная программа "Культура Баганского района на 2019-2021годы" подпрограмма - "Социальное развитие муниципальных образований Новосибирской области" - за счет средств местного бюджета** | | | | |  | | | | **01** | **13** | **0120021050** | **000** | **15 000,00** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | |  | | | | **01** | **13** | **0120021050** | **200** | **15 000,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | |  | | | | **01** | **13** | **0120021050** | **240** | **15 000,00** |
| **Мероприятия в рамках госпрограммы НСО "Развитие институтов региональной политики НСО на 2016-2021 годы"** | | | | |  | | | | **01** | **13** | **0130092030** | **000** | **385 000,00** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | |  | | | | **01** | **13** | **0130092030** | **200** | **385 000,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | |  | | | | **01** | **13** | **0130092030** | **240** | **385 000,00** |
| **Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Андреевского сельсовета Баганского района на 2019-2021годы" подпрограмма - другие общегосударственные вопросы.** | | | | |  | | | | **01** | **13** | **0130092030** | **000** | **5 760,00** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | |  | | | | **01** | **13** | **0130092030** | **200** | **5 760,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | |  | | | | **01** | **13** | **0130092030** | **240** | **5 760,00** |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | | |  |  | | **001** | | | **02** | **00** | **0000000** | **000** | **92 720,00** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | | | | | | **001** | | | **02** | **03** | **0000000** | **000** | **92 720,00** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | | | | |  | | | | **02** | **03** | **9910051180** | **100** | **88 120,00** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | | | | |  | | | | **02** | **03** | **9910051180** | **120** | **88 120,00** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | |  | | | | **02** | **03** | **9910051180** | **200** | **4 600,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | |  | | | | **02** | **03** | **9910051180** | **240** | **4 600,00** |
| **Национальная безопасность** | | |  |  | | **001** | | | **03** | **00** | **0000000** | **000** | **24 240,00** |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | | | |  | | **001** | | | **03** | **10** | **0000000** | **000** | **24 240,00** |
| **Проведение мероприятий по противопожарной защите населенных пунктов, расположенных на территории муниципальных образований** | | | | |  | | | | **03** | **10** | **0330014030** | **000** | **24 240,00** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | |  | | | | **03** | **10** | **0330014030** | **200** | **24 240,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | |  | | | | **03** | **10** | **0330014030** | **240** | **24 240,00** |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | | | |  | | **001** | | | **04** | **00** | **0000000** | **000** | **6 354 994,38** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | | | | | | **001** | | | **04** | **09** | **0000000** | **000** | **939 763,27** |
| **Муниципальная программа Андреевского сельсовета Баганского района Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог местного значения Андреевского сельсовета Баганского района на 2019-2021 годы" подпрограмма Дорожные фонды** | | | | | | | |  | **04** | **09** | **0430019600** | **000** | **939 763,27** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | | |  | **04** | **09** | **0430019600** | **200** | **939 763,27** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | | |  | **04** | **09** | **0430019600** | **240** | **939 763,27** |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | | | | | | | |  | **04** | **12** | **0000000** | **000** | **5 415 231,11** |
| **Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Андреевского сельсовета Баганского района Новосибирской области на 2019-2021 годы" - содержание МКУ "ХЭС Андреевского сельсовета" оплата труда и начисления** | | | | | | | |  | **04** | **12** | **0830042110** | **000** | **4 108 884,17** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | | | | | | | |  | **04** | **12** | **0830042110** | **100** | **4 108 884,17** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | | | | | | | |  | **04** | **12** | **0830042110** | **110** | **4 108 884,17** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | | |  | **04** | **12** | **0830042190** | **200** | **1 103 792,07** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | | |  | **04** | **12** | **0830042190** | **240** | **1 103 792,07** |
| **Иные бюджетные ассигнования** | | | |  | | **001** | | | **04** | **12** | **0830042190** | **800** | **202 554,87** |
| **Уплата налогов, сборов и иных платежей** | | | | | | **001** | | | **04** | **12** | **0830042190** | **850** | **202 554,87** |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | | | | | | **001** | | | **05** | **00** | **0000000** | **000** | **2 056 520,98** |
| **Жилищное хозяйство** | | |  |  | | **001** | | | **05** | **01** | **0000000** | **000** | **15 800,08** |
| **Муниципальная программа "Реализация мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств местного бюджета"** | | | | |  | | | | **05** | **01** | **0120001050** | **000** | **4 000,08** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | |  | | | | **05** | **01** | **0120001050** | **200** | **4 000,08** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | |  | | | | **05** | **01** | **0120001050** | **240** | **4 000,08** |
| **Предоставление гранта Новосибирской области в рамках мероприятий государственной программы Новосибирской области "Развитие институтов региональной политики НСО на 2016-2021 годы" на реализацию социально значимых проектов** | | | | |  | | | | **05** | **01** | **0520021050** | **000** | **11 800,00** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | |  | | | | **05** | **01** | **0520021050** | **200** | **11 800,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | |  | | | | **05** | **01** | **0520021050** | **240** | **11 800,00** |
| **Благоустройство** | |  |  |  | | **001** | | | **05** | **03** | **0000000** | **000** | **2 040 720,90** |
| **Субсидии на реализацию проектов развития территорий муниципальных образований НСО, основанных на местных инициативах в рамках государственной программы НСО "Управление муниципальными финансами Новосибирской области" - за счет средств местного бюджета** | | | | | | |  | | **05** | **03** | **0130170240** | **000** | **270 836,20** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | |  | | **05** | **03** | **0130170240** | **200** | **270 836,20** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | |  | | **05** | **03** | **0130170240** | **240** | **270 836,20** |
| **Субсидии на реализацию проектов развития территорий муниципальных образований НСО, основанных на местных инициативах в рамках государственной программы НСО "Управление муниципальными финансами Новосибирской области"** | | | | | | |  | | **05** | **03** | **0120070240** | **000** | **947 926,60** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | |  | | **05** | **03** | **0120070240** | **200** | **947 926,60** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | |  | | **05** | **03** | **0120070240** | **240** | **947 926,60** |
| **Субсидии на реализацию проектов развития территорий муниципальных образований НСО, основанных на местных инициативах в рамках государственной программы НСО "Управление муниципальными финансами Новосибирской области" за счет средств населения** | | | | | | |  | | **05** | **03** | **0130270240** | **000** | **135 418,10** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | |  | | **05** | **03** | **0130270240** | **200** | **135 418,10** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | |  | | **05** | **03** | **0130270240** | **240** | **135 418,10** |
| **Предоставление гранта Новосибирской области в рамках мероприятий государственной программы Новосибирской области "Развитие институтов региональной политики НСО на 2016-2021 годы" на реализацию социально значимых проектов** | | | | | | |  | | **05** | **03** | **0520021050** | **000** | **20 800,00** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | |  | | **05** | **03** | **0520021050** | **200** | **20 800,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | |  | | **05** | **03** | **0520021050** | **240** | **20 800,00** |
| **Государственная программа Новосибирской области "Создание инфраструктуры в сфере обращения твердыми коммунальными отходами"** | | | | | | |  | | **05** | **03** | **0520070960** | **000** | **395 200,00** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | |  | | **05** | **03** | **0520070960** | **200** | **395 200,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | |  | | **05** | **03** | **0520070960** | **240** | **395 200,00** |
| **Муниципальная программа "Благоустройство населенных пунктов и подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства Андреевского сельсовета Баганского района к работе в осенне-зимний период на 2017-2019 годы"- подпрограмма Уличное освещение** | | | | | | |  | | **05** | **03** | **0530000010** | **000** | **162 650,00** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | |  | | **05** | **03** | **0530000010** | **200** | **162 650,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | |  | | **05** | **03** | **0530000010** | **240** | **162 650,00** |
| **Муниципальная программа "Благоустройство населенных пунктов и подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства Андреевского сельсовета Баганского района к работе в осенне-зимний период на 2017-2019 годы"- подпрограмма Содержание мест захоронения** | | | | | | |  | | **05** | **03** | **0530000040** | **000** | **37 890,00** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | |  | | **05** | **03** | **0530000040** | **200** | **37 890,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | |  | | **05** | **03** | **0530000040** | **240** | **37 890,00** |
| **Муниципальная программа "Благоустройство населенных пунктов и подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства Андреевского сельсовета Баганского района к работе в осенне-зимний период на 2017-2019 годы"- подпрограмма Прочее благоустройство** | | | | |  | | | | **05** | **03** | **0530000050** | **000** | **70 000,00** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | |  | | | | **05** | **03** | **0530000050** | **200** | **70 000,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | |  | | | | **05** | **03** | **0530000050** | **240** | **70 000,00** |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | | | |  | | **001** | | | **08** | **00** | **0000000** | **000** | **3 479 455,30** |
| **Культура** |  |  |  |  | | **001** | | | **08** | **01** | **0000000** | **000** | **3 479 455,30** |
| **Мероприятия по проведению капитального ремонта муниципальных учреждений в сфере культуры на территории Новосибирской области в рамках государственной программы Новосибирской области "Культура Новосибирской области"** | | | | |  | | | | **08** | **01** | **820070660** | **000** | **641 449,00** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | |  | | | | **08** | **01** | **820070660** | **200** | **641 449,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | |  | | | | **08** | **01** | **820070660** | **240** | **641 449,00** |
| **Муниципальная программа "Культура Андреевского сельсовета Баганского района на 2019-2021годы" - подпрограмма – расходы на содержание сельских клубов** | | | | |  | | | | **08** | **01** | **0830040190** | **000** | **1 129 000,00** |
| **Межбюджетные трансферты** | | | |  | | **001** | | | **08** | **01** | **0830040190** | **500** | **1 129 000,00** |
| **Иные межбюджетные трансферты** | | | |  | | **001** | | | **08** | **01** | **0830040190** | **540** | **1 129 000,00** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | |  | | | | **08** | **01** | **0830042190** | **200** | **1 595 812,31** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | |  | | | | **08** | **01** | **0830042190** | **240** | **1 595 812,31** |
| **Иные бюджетные ассигнования** | | | |  | | **001** | | | **08** | **01** | **0830042190** | **800** | **113 193,99** |
| **Уплата налогов, сборов и иных платежей** | | | | | | **001** | | | **08** | **01** | **0830042190** | **850** | **113 193,99** |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | | |  |  | | **001** | | | **10** | **00** | **0000000** | **000** | **174 400,00** |
| **Пенсионное обеспечение** | | |  |  | | **001** | | | **10** | **01** | **0000000** | **000** | **174 400,00** |
| **Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Баганского муниципального района на 2019-2021годы" подпрограмма - публичные нормативные обязательства подлежащие исполнению за счет средств местного бюджета.** | | | | |  | | | | **10** | **01** | **0130091010** | **000** | **174 400,00** |
| **Социальное обеспечение и иные выплаты населению** | | | | |  | | | | **10** | **01** | **0130091010** | **300** | **174 400,00** |
| **Публичные нормативные социальные выплаты гражданам** | | | | |  | | | | **10** | **01** | **0130091010** | **310** | **174 400,00** |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | | | |  | | **001** | | | **11** | **00** | **0000000** | **000** | **1 000,00** |
| **Другие вопросы в области физической культуры и спорта** | | | | |  | | | | **11** | **05** | **0000000** | **000** | **1 000,00** |
| **Муниципальная программа Андреевского сельсовета Баганского района Новосибирской области "Развитие физической культуры и спорта в Андреевском сельсовете Баганского района на 2016-2020годы "-расходы на содержание спорта** | | | | |  | | | | **11** | **05** | **1330012190** | **000** | **1 000,00** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | |  | | | | **11** | **05** | **1330012190** | **100** | **1 000,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | |  | | | | **11** | **05** | **1330012190** | **110** | **1 000,00** |
|  |  |  |  |  | |  | | |  |  |  |  |  |

**Совет депутатов**

**Андреевского сельсовета**

**Баганского района**

**Новосибирской области**

**пятого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**(тридцать вторая сессия)**

**от 24 сентября 2019 года № 201**

О проекте изменений в Устав Андреевского сельсовета

Баганского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Принять прилагаемый проект изменений в Устав Андреевского сельсовета Баганского района Новосибирской области.
2. Направить проект изменений в Устав Андреевского сельсовета Баганского района Новосибирской области на публичные слушания.
3. Настоящее решение опубликовать в периодическом печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования Андреевского сельсовета».

Председатель Совета депутатов Глава Андреевского сельсовета

Андреевского сельсовета Баганского района

Баганского района Новосибирской области

Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.С.Черепанов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Н.Ветровская

Приложение

к решению 32-ой сессии

Совета депутатов

Андреевского сельсовета

от 24.09.2019 г. № 201

Проект

изменений в Устав Андреевского сельсовета

Баганского района Новосибирской области

1. **Статья 6 Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесённых к вопросам местного значения поселения**
   1. Пункт 11 части 1 признать утратившим силу;
2. **Статья 32 Полномочия администрации**
   1. Пункт 23 части 1 признать утратившим силу.
3. **Статья 33 Избирательная комиссия Андреевского сельсовета Баганского района Новосибирской области** 
   1. Пункт е) части 6 изложить в следующей редакции:

«е) утверждает форму, текст и число бюллетеней, форму избирательного бюллетеня (избирательных бюллетеней), а также текст избирательного бюллетеня для голосования по единому избирательному округу на выборах депутатов Совета депутатов».

**Совет депутатов**

**Андреевского сельсовета**

**Баганского района**

**Новосибирской области**

**пятого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**(тридцать вторая сессия)**

**от 24 сентября 2019 года № 202**

О проведении публичных слушаний по проекту

изменений в Устав Андреевского сельсовета

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О порядке организации проведении публичных слушаний на территории Андреевского сельсовета», утвержденных решением 20-ой сессии Совета депутатов пятого созыва от 22.11.2014 года, Совет депутатов

РЕШИЛ

1. Назначить публичные слушания по проекту изменений в Устав

Андреевского сельсовета Баганского района Новосибирской области.

2. Утвердить Порядок учета предложений и участия граждан в

обсуждении проекта изменений в Устав Андреевского сельсовета

Баганского района Новосибирской области (прилагается).

3. Публичные слушания провести в 15.00 часов 11 октября 2019 года в

здании администрации Андреевского сельсовета.

4. Подготовку и проведение публичных слушаний возложить на

комиссию Совета депутатов по подготовке и проведению публичных

слушаний.

5. Решение сессии опубликовать в периодическом печатном издании

«Бюллетень органов местного самоуправления муниципального

образования Андреевского сельсовета».

Председатель Совета депутатов Глава Андреевского сельсовета

Андреевского сельсовета Баганского района

Баганского района Новосибирской области

Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.С.Черепанов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Н.Ветровская

УТВЕРЖДЕНО

решением 32-ой сессии

Совета депутатов

Андреевского сельсовета

от 24.09.2019 г. № 202

ПОРЯДОК

УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ И УЧАСТИЯ ГРАЖДАН

В ОБСУЖДЕНИИ ПРОЕКТА ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

АНДРЕЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях определения форм участия населения в обсуждении проекта муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Андреевского сельсовета, а также учета предложений населения Андреевского сельсовета в обсуждении указанного проекта.

1.2. Обсуждение проекта муниципального правового акта о внесении изменений в Устав проводится на публичных слушаниях.

1.3. Население Андреевского сельсовета с момента опубликования проекта муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Андреевского сельсовета вправе вносить свои предложения в проект указанного муниципального правового акта. Обращение населения в органы местного самоуправления по проекту муниципального правового акта о внесении изменений в Устав осуществляется в виде предложений в письменном виде.

1.4. Предложения населения по проекту муниципального правового акта о внесении изменений в Устав вносятся в Совет депутатов не позднее, чем за три дня проведения публичных слушаний по проекту изменений в Устав с указанием:

- статьи проекта муниципального правового акта о внесении изменений в Устав, в которую вносятся поправки, либо новой редакции данных статей;

- дополнительных статей проекта нормативного правового акта о внесении изменений в Устав.

1.5. Поступившие в Совет депутатов предложения граждан по проекту муниципального правового акта о внесении изменений в Устав подлежат регистрации по прилагаемой форме.

1.6. Обобщение и подготовку предложений населения по проекту муниципального правового акта о внесении изменений в Устав для внесения на рассмотрение сессии Совета депутатов осуществляет комиссия Совета депутатов, на которую возлагается подготовка и проведение публичных слушаний.

1.7. Комиссия Совета депутатов Андреевского сельсовета готовит предложения о принятии или отклонении поступивших предложений населения. Указанные предложения выносятся на рассмотрение сессии Совета депутатов, которая может состояться не ранее, чем через 30 дней со дня опубликования проекта муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Андреевского сельсовета.

Приложение к порядку учета

предложений и участия граждан в

обсуждении проекта муниципального

правового акта о внесении изменений

в Устав Андреевского сельсовета

Форма

учета предложений граждан по проекту муниципального правового

акта о внесении изменений в Устав Андреевского сельсовета

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Инициатор  внесения  предложений | Дата  внесения | Глава,  статья,  часть,  пункт,  абзац | Текст  Устава | Текст  поправки | Текст  Устава  с  внесенной  поправкой | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Совет депутатов**

**Андреевского сельсовета**

**Баганского района**

**Новосибирской области**

**пятого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**(тридцать вторая сессия)**

**от 24 сентября 2019 года № 203**

О внесении изменений в Правила благоустройства на территории

Андреевского сельсовета Баганского района Новосибирской области, утвержденные решением № 68 от 28.12.2016 года

В целях приведения правил благоустройства территориив соответствие с федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области Совет депутатов Андреевского сельсовета

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов Андреевского сельсовета от 28.12.2016 № 68«Об утверждении Правил благоустройства на территории Андреевского сельсовета Баганского района Новосибирской области» следующие изменения:

- раздел 5 дополнить разделом 5.2. следующего содержания:

**«5.2. Порядок участия лиц, ответственных за эксплуатацию здания, строения, сооружения, в содержании прилегающих территорий**

1. Лицо, ответственное за эксплуатацию здания, строения, сооружения (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов), принимает участие, в том числе финансовое, в содержании прилегающих территорий в следующих случаях:

- скашивание травы (высота травяного покрова не должна превышать 10 сантиметров);

- регулярная, не реже одного раза в неделю, уборка пешеходных зон от пыли и мелкого бытового мусора;

- регулярная, не реже одного раза в неделю, уборка в зимний период от снега и льда пешеходных зон со складированием его на участках, не препятствующих свободному проезду автотранспорта и движению пешеходов, а также обзору при выезде с придомовых территорий;

- обрезка ветвей деревьев, кустарников, нависающих на высоте менее двух метров над тротуарами и пешеходными зонами.

2. Границы прилегающих территорий определяются с учетом положений статьи 3 Закона Новосибирской области от 04.03.2019 № 347-ОЗ «О порядке определения органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области границ прилегающих территорий в целях их благоустройства». Расстояние от внутренней части границы прилегающей территории до внешней части границы прилегающей территории составляет:

а) для зданий, в которых располагаются организации образования и культуры, досуга, спортивные, медицинские, организации социально-бытового назначения - 10 метров;

б) для автостоянок, автомоек, автосервисов, автозаправочных станций, автогазозаправочных станций - 10 метров;

в) для промышленных объектов - 10 метров;

г) для строящихся объектов капитального строительства - 10 метров;

д) для иных зданий, строений, сооружений – 10 метров.

3. В соответствии с частью 2 статьи 3 Закона Новосибирской области от 04.03.2019 № 347-ОЗ «О порядке определения органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области границ прилегающих территорий в целях их благоустройства» расстояние от внутренней части границы прилегающей территории до внешней части границы прилегающей территории может превышать расстояние, определенное в соответствии с пунктом **2.** настоящих Правил, в случае заключения соглашения об установлении границ прилегающей территории между собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка (далее – правообладатель) и администрацией сельсовета (далее - соглашение).

Соглашение заключается в случае подачи письменного заявления правообладателя в администрацию сельсовета или на основании обращения администрации сельсовета к правообладателю.

В заявлении указываются - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) правообладателя, почтовый адрес и контактный телефон. К заявлению прикладывается копия документа, удостоверяющего личность заявителя и (или) документ, подтверждающий полномочия действовать от имени заявителя, а также копии документов, подтверждающих права собственности или иные законные основания владения зданием, строением, сооружением, земельным участком, если сведения о них не внесены в Единый государственный реестр недвижимости (далее - ЕГРН).

Администрация сельсовета принимает решение о заключении соглашения или подготовке проекта уведомления об отказе в заключении соглашения не позднее 7 рабочих дней с даты регистрации заявления.

Проект соглашения, подписанный главой сельсовета, предоставляется заявителю для подписания в течение 15 рабочих дней с даты регистрации заявления. Уведомление об отказе в заключении соглашения направляется (вручается) заявителю не позднее 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Основанием для отказа в заключении соглашения является отсутствие права собственности или иного законного основания владения зданием, строением, сооружением, земельным участком. Указанные сведения в случае внесения их в ЕГРН и непредставления заявителем по собственной инициативе запрашиваются администрацией сельсовета в порядке межведомственного информационного взаимодействия.».

2. Настоящее решение опубликовать в периодическом печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования Андреевского сельсовета».

Председатель Совета депутатов Глава Андреевского сельсовета

Андреевского сельсовета Баганского района

Баганского района Новосибирской области

Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.С.Черепанов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Н.Ветровская

Новосибирская область

Баганский район

с.Андреевка, ул.Центральная, 20

« 24» сентября 2019 г. № 88 нпа

**Совет депутатов**

**Андреевского сельсовета**

**Баганского района**

**Новосибирской области**

**пятого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**(тридцать вторая сессия)**

**от 24 сентября 2019 года № 204**

Об утверждении Положения «О бюджетном процессе

в Андреевском сельсовете Баганского района Новосибирской области»

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о бюджетном процессе в Андреевском сельсовете Баганского района Новосибирской области.
2. Положение о бюджетном процессе в Андреевском сельсовете, утвержденное решением 6-ой сессии от 17.11.2010 № 36 (с изменениями, внесенными решениями Совета депутатов Андреевского сельсовета от 22.04.2011 № 59, от 14.05.2013 № 155, от 12.11.2013 № 173, от 13.03.2014 № 189, от 29.05.2015 № 238, от 16.06.2015 № 241, от 16.05.2017 № 96а и от 21.11.2018 № 168) считать утратившим силу.
3. Настоящее решение опубликовать в периодическом печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования Андреевского сельсовета».

Председатель Совета депутатов Глава Андреевского сельсовета

Андреевского сельсовета Баганского района

Баганского района Новосибирской области

Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.С.Черепанов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Н.Ветровская

Новосибирская область

Баганский район

с.Андреевка, ул.Центральная, 20

«24» сентября 2019 г. № 89 нпа

# УТВЕРЖДЕНО

решением 32-ой сессии

Совета депутатов

Андреевского сельсовета

от 24.09.2019 г. № 204

ПОЛОЖЕНИЕ

**о бюджетном процессе в Андреевском сельсовете**

**Баганского района Новосибирской области**

РАЗДЕЛ I. БЮДЖЕТ

Глава 1. Общие положения о бюджете Андреевского сельсовета

**Статья 1. Предмет правового регулирования**

Настоящее Положение в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации определяет бюджетный процесс в Андреевском сельсовете, полномочия органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса, регулирует отношения, возникающие в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета Андреевского сельсовета, утверждения и исполнения бюджета Андреевского сельсовета, контроля за его исполнением, отчета об исполнении бюджета Андреевского сельсовета, а также устанавливает основы и порядок регулирования межбюджетных отношений в Андреевском сельсовете.

**Статья 2. Правовая основа бюджетного процесса в Андреевском сельсовете**

1. Правовую основу бюджетного процесса в Андреевском сельсовете составляют Конституция Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Новосибирской области, законы Новосибирской области, регулирующие бюджетные правоотношения, Устав Андреевского сельсовета, настоящее Положение.

2. Муниципальные правовые акты Андреевского сельсовета, регулирующие бюджетные правоотношения, должны соответствовать федеральному законодательству, законодательству Новосибирской области и настоящему Положению. В случае противоречия настоящему Положению муниципального правового акта Андреевского сельсовета в части бюджетных правоотношений применяется настоящее Положение.

**Статья 3. Бюджетное устройство в Андреевском сельсовете**

В Андреевском сельсовете формируются и исполняются бюджет Андреевского сельсовета (далее – местный бюджет), являющиеся уровнями бюджетной системы Российской Федерации.

Местный бюджет и свод бюджетов бюджетных учреждений, входящих в состав Андреевского сельсовета, образуют бюджет Андреевского сельсовета.

**Статья 4. Бюджетное законодательство Андреевского сельсовета и нормативно-правовые акты Андреевского сельсовета, регулирующие бюджетные правоотношения**

1. Бюджетное законодательство Андреевского сельсовета состоит из настоящего Положения и принятых в соответствии с ним решений Совета депутатов Андреевского сельсовета о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, решений об исполнении бюджета за отчетный год и иных нормативно-правовых актов Андреевского сельсовета, регулирующих бюджетные правоотношения.

2. К иным нормативным правовым актам Андреевского сельсовета, регулирующим бюджетные правоотношения, относятся решения Совета депутатов Андреевского сельсовета, постановления и распоряжения Главы Андреевского сельсовета, принятые в пределах их компетенции в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 5. Правовая форма бюджета**

Бюджет Андреевского сельсовета, отчеты об его исполнении разрабатываются и утверждаются в форме решений Совета депутатов Андреевского сельсовета.

**Статья 6. Опубликование сведений о бюджете**

1. Проект решения Совета депутатов Андреевского сельсовета о бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее – решение о бюджете), годовые отчеты об исполнении бюджета Андреевского сельсовета, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета подлежат официальному опубликованию.

2. По проекту решения о бюджете и проекту решения об исполнении бюджета проводятся публичные слушания.

3. Решения Совета депутатов Андреевского сельсовета о бюджете подлежат официальному опубликованию не позднее десяти дней после их подписания Главой Андреевского сельсовета.

**Статья 7. Бюджетная классификация**

1. В соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, при составлении и исполнении бюджета Андреевского сельсовета применяется бюджетная классификация Российской Федерации.

2. Установление детализации и определения порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Андреевского сельсовета осуществляется органами местного самоуправления Андреевского сельсовета в пределах их полномочий, установленных настоящим Положением.

Глава 2. Бюджетные полномочия органов местного самоуправления Андреевского сельсовета

**Статья 8. Бюджетные полномочия Совета депутатов Андреевского сельсовета**

1. К бюджетным полномочиям Совета депутатов Андреевского сельсовета относятся:

1) принятие решений Совета депутатов Андреевского сельсовета, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе:

а) утверждение бюджета и отчетов об его исполнении;

б) установление расходных обязательств Андреевского сельсовета;

г) установление целей, на которые может быть предоставлен бюджетный кредит, условий и порядка предоставления бюджетных кредитов, бюджетных ассигнований для их предоставления на срок в пределах финансового года и на срок, выходящий за пределы финансового года, а также ограничений по получателям (заемщикам) бюджетных кредитов;

д) в случаях и порядке, предусмотренных федеральным и областным законодательством, установление ответственности за нарушение нормативных правовых актов Андреевского сельсовета по вопросам регулирования бюджетных правоотношений;

2) рассмотрение прогноза бюджета Андреевского сельсовета, основных направлений бюджетной и налоговой политики и принятие решения об их одобрении; рассмотрение проекта бюджета Андреевского сельсовета, отчетов об исполнении бюджета Андреевского сельсовета;

3) осуществление контроля за исполнением бюджета Андреевского сельсовета;

4) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным, областным законодательством, нормативно-правовыми актами Андреевского сельсовета.

2. Совет депутатов Андреевского сельсовета не вправе создавать в расходной части бюджета резервный фонд Андреевского сельсовета.

3. Законы Новосибирской области, решения Совета депутатов Андреевского сельсовета, предусматривающие внесение изменений в законодательство Андреевского сельсовета о налогах и сборах, принятые после дня внесения в Совет депутатов Андреевского сельсовета проекта решения о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), приводящие к изменению доходов (расходов) бюджета Андреевского сельсовета, должны содержать положения о вступлении в силу указанных решений Андреевского сельсовета не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

Глава 3. Бюджет Андреевского сельсовета

**Статья 9. Доходы бюджета Андреевского сельсовета**

Доходы бюджета Андреевского сельсовета образуются за счет налоговых и неналоговых видов доходов, а также за счет безвозмездных поступлений.

**Статья 10. Налоговые доходы бюджета** **Андреевского сельсовета**

К налоговым доходам бюджетов отнесены доходы от предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах федеральных налогов и сборов. В том числе от налогов, предусмотренных специальными режимами, региональных и местных налогов, а также пеней и штрафов по ним.

**Статья 11. Неналоговые доходы бюджета Андреевского сельсовета**

1.К неналоговым доходам бюджета относятся:

- доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, - по нормативу 100 процентов;

- доходы от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале), находящегося в муниципальной собственности, за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, - по нормативу 100 процентов;

- доходы от платных услуг, оказываемых муниципальными казенными учреждениями;

- часть прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размерах, определяемых в порядке, установленном муниципальными правовыми актами представительных органов муниципальных образований;

- плата за использование лесов, расположенных на землях, находящихся в муниципальной собственности, - по нормативу 10 процентов;

- плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, - по нормативу 100 процентов;

- плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности,- по нормативу 100 процентов.

**Статья 12. Безвозмездные поступления**

В доходы бюджета Андреевского сельсовета могут зачисляться безвозмездные поступления в виде:

1) дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

2) субсидий из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии);

3) субвенций из федерального бюджета и из бюджетов субъектов Российской Федерации;

4) иных межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

5) безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольных пожертвований.

**Статья 13. Администраторы доходов бюджета** **Андреевского сельсовета**

Администраторами доходов бюджета являются органы государственной власти, органы управления государственными внебюджетными фондами, государственные бюджетные учреждения, осуществляющие в соответствии с законодательством Российской Федерации контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление**,** учет, взыскание и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов по ним, являющихся доходами бюджета Андреевского сельсовета.

Главными администраторами доходов бюджета Андреевского сельсовета являются определенные решением о бюджете органы местного самоуправления, иные организации, имеющие в своем ведении администраторов доходов бюджета района и являющиеся администраторами доходов бюджета Андреевского сельсовета.

**Статья 14. Расходы бюджета Андреевского сельсовета**

1. Формирование расходов бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Новосибирской области и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, договорам и соглашениям, должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета Андреевского сельсовета.

2. Расходные обязательства Андреевского сельсовета возникают в результате:

1) принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления а также заключения Андреевского сельсовета договоров (соглашений) по данным вопросам;

2) принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления Андреевского сельсовета отдельных государственных полномочий;

3) заключения от имени Андреевского сельсовета договоров (соглашений) муниципальными бюджетными учреждениями.

Расходные обязательства Андреевского сельсовета, указанные в пунктах 1,3 настоящей статьи, устанавливаются органами местного самоуправления Андреевского сельсовета самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета.

Расходные обязательства, указанные в пункте 2 настоящей статьи устанавливаются муниципальными правовыми актами Андреевского сельсовета в соответствии с федеральными законами, законами Новосибирской области, исполняются за счет и в пределах субвенций из бюджета Новосибирской области, предоставляемых бюджету Андреевского сельсовета в порядке, предусмотренной статьей 140 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае, если в муниципальном образовании превышены нормативы, используемые в методиках расчета соответствующих субвенций, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств муниципального образования, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета Андреевского сельсовета.

3. В Андреевском сельсовете в порядке, установленном администрацией Андреевского сельсовета, ведется Реестр расходных обязательств Андреевского сельсовета.

**Статья 15. Бюджетные ассигнования**

К бюджетным ассигнованиям относятся ассигнования на:

1. оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ), включая ассигнования на закупки товаров, работ, оказание услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд;
2. социальное обеспечение населения;
3. предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг;

4) исполнение судебных актов по искам к Андреевскому сельсовету о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления Андреевского сельсовета.

**Статья 16. Резервный фонд администрации** **Андреевского сельсовета**

1. В расходной части бюджета предусматривается создание резервного фонда администрации Андреевского сельсовета.

2. Размер резервного фонда администрации Андреевского сельсовета устанавливается в решении о бюджете и не может превышать 3 процента общего объема расходов, утвержденного решением о бюджете.

3. Средства резервного фонда администрации Андреевского сельсовета расходуются согласно утвержденного Положения.

4. Бюджетные ассигнования резервного фонда администрации Андреевского сельсовета, предусмотренные в составе бюджета Андреевского сельсовета, используются по решению Главы Андреевского сельсовета.

5. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Андреевского сельсовета, предусмотренных в составе бюджета, устанавливается муниципальным правовым актом Андреевского сельсовета.

6. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Андреевского сельсовета прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета.

Глава 4. Сбалансированность бюджета Андреевского сельсовета

**Статья 17. Дефицит бюджета Андреевского сельсовета**

1. При составлении, утверждении и исполнении бюджета уполномоченные органы должны исходить из необходимости минимизации размера дефицита бюджета.

2. В случае принятия бюджета сельсовета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) с дефицитом решением о бюджете сельсовета утверждается дефицит бюджета сельсовета в процентах к утвержденному общему годовому объему доходов бюджета сельсовета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений, а также источники финансирования дефицита бюджета.

3. Дефицит бюджета сельсовета, утвержденный решением о бюджете, не должен превышать 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.

4. В муниципальных образованиях, в бюджетах которых доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы РФ (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в размере, не превышающем расчетного объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчетного объема дотации), замененной дополнительными нормативами отчислений, в течении двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 50 процентов объема собственных доходов местного бюджета.

5. Перечень статей и видов источников финансирования дефицита бюджета утверждается в решении о бюджете Андреевского сельсовета при утверждении источников финансирования дефицита бюджета.

6. В случае утверждения решением о бюджете сельсовета в составе источников финансирования дефицита бюджета сельсовета поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности Андреевского сельсовета, и снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета сельсовета, дефицит бюджета может превысить ограничения, установленные частями 3, 4 настоящей статьи, в пределах суммы указанных поступлений и снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета сельсовета.

7. Средства, получаемые от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности Андреевского сельсовета, подлежат зачислению в бюджет сельсовета по нормативу 100 процентов.

8. Кредиты Центрального банка Российской Федерации, а также приобретение Центральным банком Российской Федерации муниципальных ценных бумаг Андреевского сельсовета при их размещении не могут быть источниками финансирования дефицита бюджета сельсовета.

**Статья 18. Источники финансирования дефицита**

**бюджета сельсовета**

В состав источников внутреннего финансирования дефицита бюджета сельсовета включаются:

- разница между средствами, поступившими от размещения муниципальных ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации, и средствами, направленными на их погашение;

- разница между полученными и погашенными Андреевским сельсоветом кредитами кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

- разница между полученными и погашенными Андреевским сельсоветом в валюте Российской Федерации бюджетными кредитами, предоставленными местному бюджету другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

- разница между полученными в иностранной валюте от Российской Федерации и погашенными Андреевским сельсоветом бюджетными кредитами, предоставленными в рамках использования целевых иностранных кредитов (заимствований);

- изменение остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета в течение соответствующего финансового года;

- иные источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета.

В состав иных источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета включаются:

- поступления от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности Андреевского сельсовета;

- курсовая разница по средствам местного бюджета;

- объем средств, направленных на исполнение гарантий Андреевского сельсовета в валюте Российской Федерации, в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессивного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу;

- объем средств, направленных на исполнение гарантий Андреевского сельсовета в иностранной валюте, предоставленных Российской Федерации в рамках использования целевых иностранных кредитов (заимствований), в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу;

- объем средств, направленных на погашение иных долговых обязательств Андреевского сельсовета в валюте Российской Федерации;

- разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из местного бюджета юридическим лицам бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из местного бюджета юридическим лицам бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации;

- разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из местного бюджета другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из местного бюджета другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации.

**Статья 19. Администраторы источников финансирования дефицита бюджета сельсовета**

1. Решением о бюджете Андреевского сельсовета устанавливается перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельсовета.

2. Главным администратором источников финансирования дефицита бюджета сельсовета является определенный решением о бюджете сельсовета орган местного самоуправления Андреевского сельсовета, имеющий в своем ведении администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельсовета и (или) являющиеся администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельсовета.

3. Администратором источников финансирования дефицита бюджета сельсовета является администрация Андреевского сельсовета, имеющая право осуществлять операции с источниками финансирования дефицита бюджета сельсовета.

**Статья 20. Муниципальный долг Андреевского сельсовета**

1. Муниципальным долгом Андреевского сельсовета является совокупность долговых обязательств Андреевского сельсовета.

2. Долговые обязательства Андреевского сельсовета полностью и без условий обеспечиваются всем находящимся в муниципальной собственности Андреевского сельсовета имуществом, составляющим муниципальную казну Андреевского сельсовета, и исполняются за счет средств бюджета сельсовета.

3. Долговые обязательства Андреевского сельсовета могут существовать в виде обязательств по:

1) ценным бумагам Андреевского сельсовета;

2) бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет сельсоветаот других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) кредитам, полученным Андреевским сельсоветом от кредитных организаций;

4) муниципальным гарантиям Андреевского сельсовета.

4. В объем муниципального долга Андреевского сельсовета включаются:

1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам Андреевского сельсовета;

2) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет сельсовета от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) объем основного долга по кредитам, полученным Андреевским сельсоветом;

4) объем обязательств по муниципальным гарантиям;

5) объем иных (за исключением указанных) непогашенных долговых обязательств Андреевского сельсовета.

5. Долговые обязательства Андреевского сельсовета могут быть:

1) краткосрочными (менее одного года);

2) среднесрочными (от одного года до пяти лет);

3) долгосрочными (от пяти до десяти лет включительно).

**Статья 21. Управление муниципальным долгом Андреевского сельсовета и осуществление муниципальных заимствований Андреевского сельсовета**

1. Управление муниципальным долгом Андреевского сельсовета осуществляется администрацией Андреевского сельсовета.

2. Под муниципальными заимствованиями понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска муниципальных ценных бумаг от имени Андреевского сельсовета, и кредиты, привлекаемые в соответствии с федеральным законодательством в бюджет сельсовета от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, кредитных организаций, по которым возникают долговые обязательства Андреевского сельсовета.

3. Право осуществления муниципальных внутренних и внешних заимствований Андреевского сельсовета от имени Андреевского сельсовета принадлежит администрации Андреевского сельсовета.

4. Государственные внутренние заимствования субъекта Российской Федерации и муниципальные заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета, а также для погашения долговых обязательств субъекта Российской Федерации, муниципального образования, пополнения остатков средств на счетах бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета в течение финансового года соответственно.

**Статья 22. Прекращение муниципальных долговых обязательств Андреевского сельсовета, выраженных в валюте Российской Федерации, и их списание с муниципального долга Андреевского сельсовета**

1. В случае, если муниципальное долговое обязательство Андреевского сельсовета, выраженное в валюте Российской Федерации, не предъявлено к погашению (не совершены кредитором определенные условиями обязательства и нормативно правовыми актами Андреевского сельсовета действия) в течение трех лет с даты, следующей за датой погашения, предусмотренной условиями долгового обязательства Андреевского сельсовета, или истек срок муниципальной гарантии Андреевского сельсовета, указанное обязательство считается полностью прекращенным и списывается с муниципального долга Андреевского сельсовета на основании, если иное не предусмотрено решением Совета депутатов Андреевского сельсовета.

2. Администрация Андреевского сельсовета по истечении сроков, указанных в пункте 1 настоящей статьи, издает муниципальный правовой акт о списании с муниципального долга муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте РФ.

3. Списание с муниципального долга осуществляется посредством уменьшения объема муниципального долга по видам списываемых муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте РФ, на сумму их списания без отражения сумм списания в источниках финансирования дефицита бюджета сельсовета.

4. Действие пунктов 1 - 3 настоящей статьи не распространяется на обязательства по кредитным соглашениям, на муниципальные долговые обязательства перед Новосибирской областью и другими муниципальными образованиями.

5. Списание с муниципального долга реструктурированных, а также погашенных (выкупленных) муниципальных долговых обязательств осуществляется с учетом положений статей 105 и 113 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

6. Выпуски муниципальных ценных бумаг, выкупленные в полном объеме эмитировавшим их органом в соответствии с условиями выпуска муниципальных ценных бумаг до наступления даты погашения, могут быть признаны по решению указанного органа досрочно погашенными.

**Статья 23. Реструктуризация муниципального долга Андреевского сельсовета**

1. Реструктуризацией муниципального долга Андреевского сельсовета является основанное на соглашении прекращение долговых обязательств, составляющих муниципальный долг Андреевского сельсовета, с заменой указанных долговых обязательств иными долговыми обязательствами, предусматривающими другие условия обслуживания и погашения обязательств.

2. Реструктуризация муниципального долга Андреевского сельсовета может быть осуществлена с частичным списанием (сокращением) суммы основного долга.

3. Сумма расходов бюджета сельсовета на обслуживание реструктурируемого долга не включается в объем расходов на обслуживание долгового обязательства в текущем финансовом году, если указанная сумма включается в общий объем реструктурируемых обязательств.

**Статья 24. Предельный объем заимствований Андреевского сельсовета, предельный объем муниципального долга Андреевского сельсовета и расходов на обслуживание муниципального долга Андреевского сельсовета**

1. Предельный объем заимствований Андреевского сельсовета в текущем финансовом году не должен превышать сумму, направляемую в текущем финансовом году на финансирование дефицита бюджета сельсовета и погашение долговых обязательств Андреевского сельсовета.

2. Решением о бюджете сельсовета устанавливается предельный объем муниципального долга с указанием предельного объема обязательств по видам долговых обязательств Андреевского сельсовета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода).

3. Предельный объем муниципального долга не должен превышать утвержденный общий годовой объем доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений. Для муниципального образования , в отношении которого осуществляются меры, предусмотренные пунктом 4 статьи 136 настоящего Кодекса предельный объем муниципального долга не должен превышать 50 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

4. В случае принятия в отношении Андреевского сельсовета мер, предусмотренных пунктом 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, предельный объем муниципального долга Андреевского сельсовета не должен превышать 50 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета сельсовета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

5. Решением о бюджете устанавливается верхний предел муниципального внутреннего долга Андреевского сельсовета по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям Андреевского сельсовета.

6. Предельный объем расходов бюджета сельсовета на обслуживание муниципального долга Андреевского сельсовета в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде) утверждается решением о бюджете сельсовета, по данным отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год, не должен превышать 15 процентов объема расходов бюджета района, за исключением объема расходов, которые осуществлялись за счет субвенций, предоставляемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

**Статья 25. Программа муниципальных внутренних заимствований Андреевского сельсовета**

1. Программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) представляет собой перечень всех внутренних заимствований с указанием привлечения и объема средств, направляемых на погашение основной суммы долга, по каждому виду заимствований.

2. Программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) является приложением к решению о бюджете сельсовета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

**Статья 26. Предоставление муниципальных гарантий Андреевского сельсовета**

1. От имени Андреевского сельсовета муниципальные гарантии Андреевского сельсовета предоставляются администрацией Андреевского сельсовета в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении о бюджете сельсовета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) с указанием требований ст. 31 настоящего Положения.

2. Общая сумма обязательств, вытекающих из муниципальных гарантий Андреевского сельсовета включается в состав муниципального долга Андреевского сельсовета как вид долгового обязательства.

3. Предоставление и исполнение муниципальной гарантии Андреевского сельсовета подлежит отражению в муниципальной долговой книге Андреевского сельсовета.

**Статья 27. Программа муниципальных гарантий Андреевского сельсовета в валюте Российской Федерации**

1. Программа муниципальных гарантий Андреевского сельсовета в валюте Российской Федерации представляет собой перечень подлежащих предоставлению и исполнению муниципальных гарантий Андреевского сельсовета в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) с указанием:

1) общего объема гарантий;

2) цели гарантирования с указанием объема гарантии по каждой цели;

3) наличия или отсутствия права регрессного требования гаранта к принципалу;

4) общего объема бюджетных ассигнований, которые должны быть предусмотрены в очередном финансовом году на исполнение муниципальных гарантий Андреевского сельсовета по возможным гарантийным случаям.

2. В программе муниципальных гарантий Андреевского сельсовета в валюте Российской Федерации должна быть отдельно предусмотрена каждая муниципальная гарантия Андреевского сельсовета (с указанием принципала по каждой муниципальной гарантии Андреевского сельсовета) величина которой превышает 100 000 (сто тысяч) рублей.

3. Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации является приложением к решению о бюджете сельсовета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

**Статья 28. Регистрация и учет долговых обязательств Андреевского сельсовета. Муниципальная долговая книга Андреевского сельсовета**

1. Регистрация и учет муниципальных долговых обязательств Андреевского сельсовета осуществляется в муниципальной долговой книге Андреевского сельсовета.

2. Ведение муниципальной долговой книги Андреевского сельсовета осуществляется администрацией Андреевского сельсовета.

Информация о долговых обязательствах вносится в муниципальную долговую книгу Андреевского сельсовета в срок, не превышающий пять рабочих дней с момента возникновения долгового обязательства.

3. В муниципальную долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также другая информация, состав которой, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу устанавливаются администрацией Андреевского сельсовета.

Учет долговых обязательств Андреевского сельсовета в муниципальной долговой книге осуществляется в валюте долга, в которой определено денежное обязательство при его возникновении, исходя из установленных определений внутреннего долга.

В муниципальной долговой книге Андреевского сельсовета, в том числе, учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств.

РАЗДЕЛ II. БЮДЖЕТНЫЙ ПРОЦЕСС В АНДРЕЕВСКОМ СЕЛЬСОВЕТЕ

Глава 5. Полномочия участников бюджетного процесса в Андреевском сельсовете

**Статья 29. Участники бюджетного процесса в Андреевском** **сельсовете**

1. Участниками бюджетного процесса в Андреевском сельсовете являются:

1) Глава Андреевского сельсовета;

2) Совет депутатов Андреевского сельсовета;

3) администрация Андреевского сельсовета;

4) Контрольный орган Андреевского сельсовета;

5) главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;

6) получатели бюджетных средств;

7) главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;

8) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

9) получатели бюджетных средств;

10) счетная палата Российской Федерации;

11) контрольно-счетные органы субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

2. Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним решениями Совета депутатов Андреевского сельсовета, а также в установленных ими случаях иными нормативными правовыми актами администрации Андреевского сельсовета.

**Статья 30. Бюджетные полномочия Администрации Андреевского сельсовета**

Администрация Андреевского сельсовета обеспечивает составление проекта бюджета (проекта бюджета и среднесрочного финансового плана), вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Советом депутатов Андреевского сельсовета, обеспечивает исполнение бюджета и составление бюджетной отчетности, представляет отчет об исполнении бюджета на утверждение Советом депутатов Андреевского сельсовета, обеспечивает управление муниципальным долгом, осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Администрация Андреевского сельсовета осуществляет следующие бюджетные полномочия:

1) разрабатывает прогноз основных параметров бюджета;

2) проектирует предельные объемы бюджетных ассигнований

3) получает от организаций отчетность и другие материалы, необходимые для составления проекта бюджета, отчета об исполнении бюджета, прогноза основных параметров бюджета;

4) организует исполнение бюджета, устанавливает порядок составления и

ведения сводной бюджетной росписи бюджета и кассового плана исполнения бюджета;

5) Подготавливает и предоставляет отчетность в Управление финансов и налоговой политики Новосибирской области;

6) ведет реестр расходных обязательств Андреевского сельсовета;

7) организует бюджетный учет средств бюджета;

8) проводит предварительную проверку финансового состояния юридического лица-получателя бюджетного кредита, его гаранта или поручителя;

9) осуществляет контроль за использованием средств, выделяемых из бюджета целевым назначением;

10) составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета;

11) утверждает лимиты бюджетных обязательств для получателей бюджетных средств;

12) перемещает бюджетные ассигнования, выделенные главному распорядителю бюджетных средств, между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации в пределах 10 процентов бюджетных ассигнований, выделенных главному распорядителю бюджетных средств;

13) заключает договоры и обеспечивает предоставление бюджетных кредитов в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете сельсовета;

14) ведет реестр предоставленных бюджетных кредитов по получателям бюджетных кредитов;

15) проводит проверки получателей бюджетных инвестиций по соблюдению ими условий получения и эффективности использования указанных средств;

16) разрабатывает программу предоставления бюджетных кредитов на очередной финансовый год и плановый период;

17) списывает в бесспорном порядке суммы бюджетных средств, подлежащих возврату в бюджет, срок возврата которых истек;

18) списывает в бесспорном порядке суммы процентов (платы) за пользование бюджетными средствами, предоставленными на возвратной основе, срок уплаты которых наступил;

19) взыскивает в бесспорном порядке пени за несвоевременный возврат бюджетных средств, предоставленных на возвратной основе, просрочку уплаты процентов за пользование бюджетными средствами, предоставленными на возвратной основе, в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Банка России за каждый день просрочки;

20) выносит предупреждения руководителям получателей средств бюджета сельсовета о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса;

21) осуществляет предварительный, текущий и последующий финансовый контроль за использованием средств бюджета сельсовета;

22) производит блокировку расходов из бюджета сельсовета в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

23) принимает в пределах своей компетенции правовые акты;

24) утверждает лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей бюджетных средств;

25) определяет сроки и разрабатывает формы представления главными распорядителями бюджетных средств и органом местного самоуправления оперативной отчетности;

26) исполняет судебные акты по искам к Андреевскому сельсовету;

27) разрабатывает программу муниципальных внутренних заимствований ;

28) разрабатывает условия выпуска и размещения муниципальных займов;

29) выступает в качестве эмитента государственных ценных бумаг Андреевского сельсовета;

30) разрабатывает программу муниципальных внешних заимствований Андреевского сельсовета;

31) разрабатывает программу муниципальных гарантий Андреевского сельсовета в валюте Российской Федерации;

32) осуществляет муниципальные внутренние заимствования Андреевского сельсовета;

33) осуществляет муниципальные внешние заимствования Андреевского сельсовета;

34) ведет муниципальную долговую книгу;

35) осуществляет управление муниципальным долгом Андреевского сельсовета;

36) осуществляет управление муниципальными финансовыми активами;

37) устанавливает порядок ведения сводного реестра главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета Андреевского сельсовета;

38) осуществляет проверку финансового состояния принципала и ликвидности (надежности) предоставляемого обеспечения исполнения обязательств принципала, которые могут возникнуть в будущем в связи с предъявлением гарантом, исполнившим в полном объеме или в какой-либо части обязательства по гарантии, регрессных требований к принципалу;

39) устанавливает порядок размещения, обращения, обслуживания, выкупа и погашения муниципальных займов Андреевского сельсовета;

40) осуществляет иные полномочия в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Статья 31. Органы муниципального финансового контроля**

1. Контрольным органом, созданным Советом депутатов Андреевского сельсовета, является Ревизионная комиссия Андреевского сельсовета, действующая на основании решения Совета депутатов Андреевского сельсовета.

2. Органами государственного финансового контроля являются:

- финансовый орган Андреевского сельсовета;

- главный распорядитель бюджетных средств;

- главный администратор доходов;

- главный администратор источников финансирования дефицита бюджета;

- контрольный орган Андреевского сельсовета;

- счетная палата Российской Федерации;

- контрольно-счетные органы субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

**Статья 32. Бюджетные полномочия главного администратора доходов бюджета Андреевского сельсовета**

1. Главный администратор доходов бюджета сельсовета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;

2) представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и бюджета;

3) представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

4) формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;

5) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом РФ и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Андреевского сельсовета, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Администратор доходов бюджета сельсовета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет;

2) осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет;

3) принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

4) принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

5) в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;

6) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом РФ и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Андреевского сельсовета, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Бюджетные полномочия администратора доходов бюджета сельсовета осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с доведенными до них главным администратором доходов бюджета, в ведении которого они находятся, правовыми актами Андреевского сельсовета, наделяющих их полномочиями администратора доходов бюджета сельсовета.

**Статья 33. Бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств**

1. Главный распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных бюджетных учреждений;

9) формирует муниципальные задания;

10) обеспечивает контроль за соблюдением получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий, определенных Бюджетным Кодексом, условий, установленных при их предоставлении;

11) организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

12) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

13) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета;

2) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

3) вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

4) в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

3. Главный распорядитель средств бюджета выступает в суде соответственно от имени Андреевского сельсовета в качестве представителя ответчика по искам к Андреевскому сельсовету.

1) о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) муниципальных органов или должностных лиц муниципальных органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих Положению или иному правовому акту;

2) предъявляемым в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных бюджетных учреждений.

**Статья 34. Бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета**

1. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1. формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;
2. осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;
3. обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;
4. распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета;
5. организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;
6. формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета.

2. Администратор источников финансирования дефицита бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1. осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;
2. осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;
3. обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;
4. формирует и представляет бюджетную отчетность;
5. в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, в ведении которого находится;
6. осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Статья 35. Особенности правового положения бюджетных учреждений**

1. Бюджетное учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с порядком, установленным финансовым органом Андреевского сельсовета.

Бюджетное учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой.

2. Заключение и оплата бюджетным учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся в пределах доведенных ему по кодам классификации расходов бюджета сельсовета лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

При нарушении бюджетным учреждением установленного порядка учета бюджетных обязательств санкционирование оплаты денежных обязательств бюджетного учреждения приостанавливаются в соответствии с порядком, определенным финансовым органом.

Нарушение бюджетным учреждением требований настоящей статьи при заключении муниципальных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску соответствующего главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств.

3. В случае уменьшения бюджетному учреждению главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения бюджетным учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, бюджетное учреждение должно обеспечить согласование новых сроков, а если необходимо, и других условий муниципальных контрактов, иных договоров.

Сторона муниципального контракта, иного договора вправе потребовать от бюджетного учреждения возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного изменением условий муниципального контракта, иного договора.

4. Субсидии и бюджетные кредиты бюджетным учреждениям не предоставляются.

Бюджетное учреждение не имеет права получать кредиты (займы).

5. Бюджетное учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве ответчика по своим денежным обязательствам.

Бюджетное учреждение обеспечивает исполнение своих денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в пределах доведенных ему лимитов бюджетных обязательств.

**Статья 36. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств**

Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1. составляет и исполняет бюджетную смету;
2. принимает и исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;
3. обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
4. вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;
5. ведет бюджетный учет либо передает на основании соглашения это полномочие иному муниципальному учреждению (централизованной бухгалтерии);
6. формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств.
7. исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Глава 6. Основы составления проекта бюджета

**Статья 37. Общие положения о составлении проекта бюджета**

1. Проект бюджета Андреевского сельсовета составляется на основе прогноза социально-экономического развития  в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

Проект бюджета Андреевского сельсовета составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

2. Стадия составления проекта бюджета предусматривает разработку прогноза бюджета.

3. Составление бюджета основывается на:

- бюджетном послании Президента Российской Федерации;

- прогнозе социально-экономического развития соответствующей территории;

- основных направлениях бюджетной и налоговой политики;

- государственных (муниципальных) программах.

**Статья 38. Органы, осуществляющие составление проекта бюджета Андреевского сельсовета**

Составление проекта бюджета Андреевского сельсовета осуществляет администрация Андреевского сельсовета.

**Статья 39. Основные направления бюджетной и налоговой политики Андреевского сельсовета**

Основные направления бюджетной и налоговой политики Андреевского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период - совокупность основных задач бюджетной и налоговой политики Андреевского сельсовета, взаимоувязанных с прогнозом социально-экономического развития Андреевского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период.

Основные направления бюджетной и налоговой политики Андреевского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период должны быть согласованы с бюджетно-финансовой, налоговой, денежно-кредитной, ценовой и валютной политикой Российской Федерации.

Основные направления бюджетной и налоговой политики Андреевского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период разрабатываются администрацией Андреевского сельсовета**.**

**Статья 40. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета**

1. К сведениям, необходимым для составления прогноза бюджета Андреевского сельсовета, относятся сведения о:

1) действующем на момент начала разработки указанных документов налоговом законодательстве;

2) предполагаемых объемах финансовой помощи, предоставляемой из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации;

3) видах и объемах расходов, передаваемых с одного уровня бюджетной системы Российской Федерации на другой;

4) налоговые потенциалы Андреевского сельсовета;

5) ожидаемое исполнение бюджета Андреевского сельсовета в текущем финансовом году;

6) предельные объемы бюджетного финансирования;

7) предварительные итоги социально-экономического развития Андреевского сельсовета в текущем финансовом году;

8) реестр расходных обязательств Андреевского сельсовета;

9) сведения о поступлении доходов от предпринимательской деятельности;

10) иные сведения.

|  |  |
| --- | --- |
| **Статья 41.** | **Среднесрочный финансовый план Андреевского сельсовета** |

1. Под среднесрочным финансовым планом Андреевского сельсовета понимается документ, содержащий основные параметры бюджета сельсовета.

2. Среднесрочный финансовый план Андреевского сельсовета ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, установленным администрацией Андреевского сельсовета с соблюдением положений Бюджетного Кодекса.

Проект среднесрочного финансового плана Андреевского сельсовета утверждается администрацией Андреевского сельсовета и представляется в Совет депутатов Андреевского сельсовета одновременно с проектом бюджета.

Значения показателей среднесрочного финансового плана Андреевского сельсовета и основных показателей проекта бюджета сельсовета должны соответствовать друг другу.

3. Утвержденный среднесрочный финансовый план Андреевского сельсовета должен содержать следующие параметры:

прогнозируемый общий объем доходов и расходов бюджета сельсовета;

объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов;

дефицит (профицит) бюджета;

верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода).

Администрацией Андреевского сельсовета может быть предусмотрено утверждение дополнительных показателей среднесрочного финансового плана Андреевского сельсовета.

4. Показатели среднесрочного финансового плана сельсовета носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана Андреевского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период.

5. Среднесрочный финансовый план Андреевского сельсовета разрабатывается путем уточнения параметров указанного плана на плановый период и добавления параметров на второй год планового периода. В пояснительной записке к проекту среднесрочного финансового плана Андреевского сельсовета приводится обоснование параметров среднесрочного финансового плана, в том числе их сопоставление с ранее одобренными параметрами с указанием причин планируемых изменений.

**Статья 42. Налоговый потенциал Андреевского сельсовета**

Налоговым потенциалом Андреевского сельсовета является оценка доходов, которые прогнозируются для поступления от налоговых источников, закрепленных за бюджетом сельсовета.

**Статья 43. Паспорт Андреевского сельсовета**

Паспорт Андреевского сельсовета - документ, характеризующий социальное и экономическое состояние Андреевского сельсовета на начало текущего года. Форма паспорта и порядок его составления и согласования утверждаются администрацией Андреевского сельсовета.

**Статья 44. Ожидаемое исполнение бюджета Андреевского сельсовета**

Оценка ожидаемого исполнения бюджета Андреевского сельсовета проводится по материалам отчетов об исполнении бюджета сельсовета в текущем финансовом году и отражает:

1) доходы по статьям классификации доходов,

2) расходы по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета сельсовета.

**Статья 45. Безвозмездные поступления из бюджета Новосибирской области**

Безвозмездные поступления из бюджета Новосибирской области бюджету Андреевского сельсовета предусматриваются в решении о бюджете сельсовета в соответствии с бюджетом Новосибирской области на соответствующий период.

**Статья 46. Планирование бюджетных ассигнований**

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой финансовым органом Андреевского сельсовета.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и объем которых обусловлены нормативными правовыми актами Андреевского сельсовета, договорами и соглашениями, не планируемыми к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных нормативных правовых актов Андреевского сельсовета.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых обязательств понимаются ассигнования, состав и объем которых обусловлены нормативными правовыми актами Андреевского сельсовета, договорами и соглашениями, планируемыми к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных нормативных правовых актов Андреевского сельсовета.

3. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

**Статья 47. Закупка товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд**

1. Закупка товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд представляет собой совокупность действий, осуществляемых в установленном законом порядке заказчиком и направленных на обеспечение муниципальных нужд.

2. Закупка товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**Статья 48. Муниципальные программы**

1. Муниципальные программы (подпрограммы), реализуемые за счет средств бюджета Андреевского сельсовета, утверждаются администрацией Андреевского сельсовета.

Сроки реализации муниципальных программ определяются администрацией Андреевского сельсовета в устанавливаемом ими порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и их формирования и реализации устанавливается администрацией Андреевского сельсовета.

2. Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) утверждается решением о бюджете сельсовета в составе ведомственной структуры расходов бюджета по соответствующей каждой программе (подпрограмме) целевой статье расходов бюджета в соответствии с решением администрации Андреевского сельсовета, утвердившим программу.

Муниципальные программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению администрацией Андреевского сельсовета не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о бюджете сельсовета в Совет депутатов Андреевского сельсовета.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения и критерии указанной оценки устанавливаются администрацией Андреевского сельсовета.

По результатам указанной оценки администрацией Андреевского сельсовета не позднее чем за один месяц до дня внесения проекта решения о бюджете сельсовета в Совет депутатов Андреевского сельсовета может быть принято решение о сокращении начиная с очередного финансового года бюджетных ассигнований на реализацию программы или о досрочном прекращении ее реализации.

В случае принятия данного решения и при наличии заключенных во исполнение соответствующих программ муниципальных контрактов в бюджете сельсовета предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств, вытекающих из указанных контрактов, по которым сторонами не достигнуто соглашение об их прекращении.

**Статья 49. Соотношение закона о бюджете, других законов и иных нормативных правовых актов Андреевского сельсовета**

В случае, если расходы на реализацию решения или иного нормативного правового акта Андреевского сельсовета не предусмотрены решением о бюджете сельсовета либо предусмотрены частично (не в полной мере), применяется решение о бюджете сельсовета.

Глава 7. Составление проекта бюджета Андреевского сельсовета

**Статья 50. составление проекта бюджета Андреевского сельсовета**

1. Составление проекта бюджета Андреевского сельсовета осуществляется администрацией Андреевского сельсовета и начинается не позднее, чем за шесть месяцев до начала очередного финансового года.

2. Порядок и сроки составления проекта бюджета Андреевского сельсовета, а также порядок работы над документами и материалами, обязательными для представления одновременно с проектом бюджета сельсовета в Совет депутатов сельсовета, определяются постановлением Главы Андреевского сельсовета.

Постановление Главы Андреевского сельсовета должно содержать:

1) план - график мероприятий по подготовке проекта бюджета Андреевского сельсовета с указанием сроков их исполнения;

2) перечень документов, необходимых для разработки проекта бюджета сельсовета.

3. Составление проекта бюджета сельсовета на очередной финансовый год и плановый период осуществляется в соответствии с бюджетным и налоговым законодательством Российской Федерации.

**Статья 51. Состав показателей, представляемых для рассмотрения и утверждения в проекте решения о бюджете сельсовета**

1. В решении о бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные настоящим Кодексом, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами представительных органов муниципальных образований.

2. Решением о бюджете устанавливаются:

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам целевым статьям (муниципальным программам и не программным направлениям деятельности), видам расходов;

- ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), за исключением бюджетов государственных внебюджетных фондов;

- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

- источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

- верхний предел государственного (муниципального) внутреннего долга и (или) верхний предел государственного внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по государственным или муниципальным гарантиям.

Глава 8. Рассмотрение и утверждение бюджета сельсовета

**Статья 52. Внесение проекта решения о бюджете сельсовета на рассмотрение в Совет депутатов Андреевского сельсовета**

 Глава Андреевского сельсовета вносит на рассмотрение Совета депутатов Андреевского сельсовета проект решения о бюджете сельсовета не позднее 15 ноября текущего года в составе и с документами и материалами, установленными в настоящем положении.

**Статья 53 . Состав проекта решения о бюджете сельсовета**

1. В состав проекта решения о бюджете сельсовета включаются следующие приложения:

1. приложение 1 «Главные администраторы доходов бюджета сельсовета»;
2. приложение 2 «Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета сельсовета» на очередной финансовый год и плановый период;
3. приложение 3 «Нормативы распределения доходов между областным бюджетом и бюджетом муниципальных образований Новосибирской области;
4. приложение 4 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов» на очередной финансовый год и плановый период;
5. приложение 5 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов бюджета» на очередной финансовый год и плановый период;
6. приложение 6 «Ведомственная структура расходов бюджета» на очередной финансовый год и плановый период;
7. приложение 7 «Источники финансирования дефицита бюджета» на очередной финансовый год и плановый период;

2. В состав проекта решения о бюджете могут быть включены иные приложения.

**Статья 54. Документы и материалы, представляемые**

**одновременно с проектом решения о бюджете**

**сельсовета**

Одновременно с проектом решения о бюджете в Совет депутатов Андреевского сельсовета представляются:

- основные направления бюджетной и налоговой политики;

- предварительные итоги социально-экономического развития Андреевского сельсовета за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Андреевского сельсовета за текущий финансовый год;

- прогноз социально-экономического развития Андреевского сельсовета;

- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета Андреевского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период либо проект среднесрочного финансового плана;

- пояснительная записка к проекту бюджета;

- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

- верхний предел государственного (муниципального) долга на конец очередного финансового года (на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода);

- проект программы государственных (муниципальных) внутренних заимствований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

- проект программы государственных внешних заимствований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

- проекты программ государственных (муниципальных) гарантий на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

- оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

- проекты законов о бюджетах государственных внебюджетных фондов;

- предложенные Советом депутатов, органами судебной системы, органами государственного (муниципального) финансового контроля, созданными Советом депутатов, проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;

- иные документы и материалы.

**Статья 55. Порядок работы над проектом решения о бюджете сельсовета в Совете депутатов Андреевского сельсовета**

1. Проект решения о бюджете сельсовета с документами и материалами, указанными в статье 56 настоящего Положения направляется в Совет депутатов в установленном порядке до 15 ноября текущего года.

2. В течение двух рабочих дней со дня регистрации документов Председатель Совета депутатов принимает решение о том, что проект решения о бюджете и представленные к нему документы и материалы принимаются к рассмотрению Советом депутатов либо возвращаются на доработку, если состав представленных документов и материалов не соответствуют требованиям статей 56,57 настоящего Положения.

Доработанный проект решения со всеми необходимыми документами и материалами представляется в Совет депутатов в течение 10 рабочих дней со дня возврата.

3. В случае соответствия состава представленных документов и

материалов требованиям статей 56, 57 настоящего Положения Председатель Совета депутатов Андреевского сельсовета:

1) направляет проект решения о бюджете с документами и материалами, предусмотренными статьями 56, 57 настоящего Положения, в комиссию Совета депутатов Андреевского сельсовета, ответственную за рассмотрение бюджета сельсовета, в комиссию Совета депутатов для внесения замечаний, предложений, для дачи заключения, а депутатам Совета депутатов – для ознакомления;

2) Андреевского сельсовета для проведения экспертизы и подготовки экспертного заключения;

3) принимает распоряжение о дате, времени проведения сессии по проекту бюджета.

**Статья 56. Публичные слушания по проекту решения о бюджете**

1.По проекту решения о бюджете сельсовета проводятся публичные слушания. Заинтересованные лица в течение десяти дней после опубликования решения о дате, времени и месте проведения публичных слушаний направляют в Совет депутатов Андреевского сельсовета свои предложения и замечания к проекту решения о бюджете сельсовета.

**Статья 57. Рассмотрение проекта решения о бюджете**

1.Рассмотрение на сессии и принятии проекта решения о бюджете осуществляется в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов Андреевского сельсовета.

2.Если по итогам голосования о принятии проекта не набрано необходимого числа голосов, Совет депутатов Андреевского сельсовета принимает одно из следующих решений:

1) о создании согласительной комиссии из равного количества депутатов Совета Андреевского сельсовета, которая в течение 15 рабочих дней разрабатывает вариант основных характеристик бюджета сельсовета, после чего Глава сельсовета повторно вносит проект решения о бюджете для рассмотрения. Совет депутатов рассматривает повторно внесенный проект решения о бюджете без рассмотрения в комиссиях.

2) о возвращении проекта о бюджете Главе Андреевского сельсовета.

В этом случае в течение 15 рабочих дней со дня получения проекта решения о бюджете Глава Андреевского сельсовета представляет проект решения о бюджете в новой редакции с учетом рекомендаций, изложенных в сводном заключении, который рассматривается в порядке, установленном настоящей статьей и регламентом Совета депутатов Андреевского сельсовета.

**Статья 58. Временное управление бюджетом**

1.В случае, если решение о бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года:

1) финансовый орган правомочен ежемесячно доводить до главных распорядителей, получателей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

2) иные показатели, определяемые решением о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете не очередной финансовый год;

2. Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, финансовый орган организует исполнение бюджета в соответствии с частью 2 статьи 190 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 59. Внесение изменений в решение о бюджете по окончании периода временного управления бюджетом**

1.Если решение о бюджете вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета до дня вступления в силу указанного решения осуществляется со статьей 190 бюджетного Кодекса Российской федерации, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения администрация Андреевского сельсовета представляет на рассмотрение и утверждение Совета депутатов Андреевского сельсовета проект решения о внесении изменений в решение о бюджете, уточняющего показатели бюджета с учетом исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

2. Указанный проект решения рассматривается и утверждается Советом депутатов Андреевского сельсовета в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

**Глава 9. Внесение изменений в решение о бюджете сельсовета**

**Статья 60. Внесение изменений в решение о бюджете сельсовета**

1.Глава Андреевского сельсовета представляет в Совет депутатов проект решения Совета депутатов о внесении изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения о бюджете.

2. Одновременно с проектом решения в Совет депутатов представляются следующие документы и материалы:

1) ожидаемые итоги социально-экономического развития в текущем финансовом году и уточненный прогноз социально-экономического развития в плановом периоде;

2) сведения об исполнении бюджета сельсовета за истекший отчетный период текущего финансового года;

3) оценка ожидаемого исполнения бюджета сельсовета в текущем финансовом году;

4) пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о бюджете сельсовета на текущий финансовый год и плановый период.

3. Субъекты права законодательной инициативы в Совете депутатов Андреевского сельсовета могут вносить проекты решений Совета депутатов о внесении изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период в части, изменяющей основные характеристики и ведомственную структуру расходов бюджета сельсовета в текущем финансовом году, в случае превышения утвержденного решения о бюджете сельсовета на текущий финансовый год и плановый период общего объема доходов более чем на 10 процентов при условии, что Глава Андреевского сельсовета не внес в Совет депутатов соответствующий проект решения в течение 10 дней со дня рассмотрения Советом депутатов отчета об исполнении бюджета сельсовета за период, в котором получено указанное превышение.

Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете сельсовета должен быть со всеми приложениями, в которые вносятся изменения.

4. В случае изменения плана социально-экономического развития Андреевского сельсовета Глава Андреевского сельсовета в установленный срок вносит в Совет депутатов Андреевского сельсовета проект решения Совета депутатов о внесении изменений в решение о бюджете сельсовета.

**Статья 61. Рассмотрение и утверждение решения о внесении изменений в решение о бюджете сельсовета**

1. Совет депутатов Андреевского сельсовета рассматривает проект решения о внесении изменений в решение о бюджете во внеочередном порядке в течение 15 рабочих дней со дня его внесения. Проект решения рассматривается в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов Андреевского сельсовета.

2. Рассмотрение проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете сельсовета должно состояться не позднее чем через пятнадцать календарных дней со дня принятия указанного проекта решения. При рассмотрении проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете сельсовета утверждаются доходы сельсовета в структуре классификации доходов бюджетов Российской Федерации, расходы бюджета сельсовета в структуре ведомственной классификации расходов бюджета, и проект решения на голосование в целом.

3. Если проект решения о внесении изменений в решение о бюджете сельсовета не принимается в указанный срок, финансовый орган Андреевского сельсовета имеет право на исполнение бюджета сельсовета по расходам в соответствии с представленным проектом решения о внесении изменений в проект решения о бюджете сельсовета.

**Глава 10. Исполнение бюджета сельсовета**

**Статья 62. Основы исполнения бюджета сельсовета**

1. Исполнение бюджета сельсовета обеспечивается администрацией Андреевского сельсовета.

2. Организация исполнения бюджета возлагается на финансовый орган Андреевского сельсовета. исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Бюджет сельсовета исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

4. Кассовое обслуживание исполнения бюджета сельсовета осуществляется Федеральным казначейством.

5. По соглашению с администрацией Андреевского сельсовета полномочия Федерального казначейства по кассовому обслуживанию исполнения бюджета сельсовета, могут быть переданы финансовому органу Андреевского сельсовета при условии финансового обеспечения указанных полномочий и наличия в собственности (пользовании, управлении) необходимого для их осуществления имущества.

6. Для кассового обслуживания исполнения бюджета сельсовета Федеральное казначейство открывает в Центральном Банке Российской Федерации с учетом положений статьи 156 Бюджетного кодекса Российской Федерации счета, через которые все кассовые операции по исполнению бюджета сельсовета осуществляются Федеральным казначейством либо финансовым органом Андреевского сельсовета в соответствии с соглашением, предусмотренным частью пятой настоящей статьи.

**Статья 63. Исполнение бюджета сельсовета по доходам**

Исполнение бюджета сельсовета по доходам предусматривает:

1) зачисление на единый счет бюджета сельсовета доходов от Андреевского сельсовета, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом РФ, законом о бюджете Новосибирской области, решением о бюджете сельсовета со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет;

2) возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

3) зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджет Андреевского сельсовета;

5) перечисление Федеральным казначейством средств, необходимых для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов бюджета сельсовета на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

**Статья 64. Основные этапы исполнения бюджета сельсовета по расходам**

1.Исполнение бюджета сельсовета по расходам осуществляется в порядке, установленном финансовым органом Андреевского сельсовета, с соблюдением требований Бюджетного кодекса РФ и настоящего Положения.

2. Исполнение бюджета сельсовета по расходам предусматривает:

1)принятие бюджетных обязательств;

2)подтверждение денежных обязательств;

3)санкционирование оплаты денежных обязательств;

4)подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него в текущем финансовом году (текущем финансовом году и плановом периоде) лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актов, соглашением.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иным документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий, в соответствии с платежными документами.

5. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцента) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленных финансовым органом Андреевского сельсовета в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Оплата денежных обязательств осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с лицевого счета в пользу физических и юридических лиц, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

**Статья 65. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета сельсовета**

Учет операций по исполнению бюджета сельсовета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с положениями Бюджетного кодекса в Федеральном казначействе.

Лицевые счета, открываемые в Федеральном казначействе, открываются и ведутся в порядке, установленном Федеральным казначейством.

**Статья 66. Кассовый план**

1. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет и кассовых выплат из бюджета сельсовета в текущем финансовом году. Администрация Андреевского сельсовета устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главным распорядителем бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Составление и ведение кассового плана осуществляется уполномоченным финансовым органом Андреевского сельсовета.

**Статья 67. Бюджетная роспись**

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается Главой Андреевского сельсовета.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью и утвержденными финансовым органом, лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в неё осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года.

3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, осуществлять детализацию утверждаемых бюджетной росписью показателей по расходам по кодам классификации операций сектора государственного управления.

4. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись, не допускается.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств не допускается.

**Статья 68. Бюджетная смета**

1.Бюджетная смета бюджетного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится бюджетное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета бюджетного учреждения, являющегося главным распорядителем бюджетных средств, утверждается руководителем главного распорядителя бюджетных средств.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы бюджетного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств не принятие и исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения бюджетного учреждения.

В бюджетной смете бюджетного учреждения дополнительно могут утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы бюджетного учреждения.

**Статья 69. Блокировка расходов бюджета сельсовета**

1.Блокировка расходов бюджета сельсовета – сокращение лимитов бюджетных обязательств по сравнению с утвержденными бюджетными ассигнованиями либо отказ в подтверждении принятых бюджетных обязательств, если бюджетные ассигнования в соответствии с решением о бюджете выделялись главному распорядителю бюджетных средств на выполнение определенных условий, однако к моменту составления лимитов бюджетных обязательств либо подтверждения принятых бюджетных обязательств эти условия оказались невыполненными.

2. Блокировка расходов бюджета сельсовета осуществляется также при выявлении финансовым органом Андреевского сельсовета и Контрольно-ревизионным органом Баганского района фактов нецелевого использования бюджетных средств.

3. Блокировка расходов бюджета сельсовета осуществляется по решению руководителя финансового органа Андреевского сельсовета на любом этапе исполнения бюджета сельсовета в размерах, в которых финансирование расходов было связано с условиями, определенными федеральным, областным законодательством, нормативно-правовыми актами местного самоуправления.

4. Руководитель финансового органа Андреевского сельсовета отменяет решение о блокировке расходов по ходатайству соответствующего главного распорядителя бюджетных средств или другого получателя бюджетных средств только после выполнения последним условий, невыполнение которых повлекло блокировку расходов.

**Статья 70. Предельные объемы финансирования**

1.В случае в порядке, установленных Главой Андреевского сельсовета, при организации исполнения бюджета по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя и получателя бюджетных средств помесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

**Статья 71. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете сельсовета**

Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сельсовета сверх утвержденных решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться финансовым органом без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств Андреевского сельсовета в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном частью 3 статьи 217 Бюджетного кодекса РФ.

Субсидии и субвенции, фактически полученные при исполнение бюджета Андреевского сельсовета сверх утвержденных решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов соответственно целям предоставления субсидий и субвенций с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год (текущий год и плановый период).

**Статья 72. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета**

1.Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса Российской Федерации и настоящего Положения в порядке, установленном финансовым органом Андреевского сельсовета.

2. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в порядке, установленном финансовым органом Андреевского сельсовета.

**Статья 73. Бюджетный учет и бюджетная отчетность**

Бюджетный учет представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении о состоянии финансовых и нефинансовых активов и обязательств Андреевского сельсовета, а также об операциях, изменяющих указанные активы и обязательства.

Бюджетный учет осуществляется в соответствии с планом счетов, включающих в себя бюджетную классификацию Российской Федерации.

Бюджетный учет организует финансовый орган Андреевского сельсовета или иной уполномоченный орган.

1. Бюджетная отчетность включает:

1) отчет об исполнении бюджета;

2) баланс исполнения бюджета;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) пояснительную записку.

2. Отчет об исполнении бюджета содержит данные об исполнении бюджета сельсовета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

Баланс исполнения бюджета содержит данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательств Андреевского сельсовета на первый и последний день отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

Отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельности в отчетном периоде и составляет по кодам классификации операций сектора муниципального управления.

Отчет о движении денежных средств отражает операции по счетам бюджетов по кодам классификации сектора муниципального управления.

Пояснительная записка содержит анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, а также сведения о выполнении муниципального задания и иных результатах использования бюджетных ассигнований главными распорядителями (распорядителями, получателями) бюджетных средств в отчетном финансовом году.

3. Главными распорядителями бюджетных средств (получателями бюджетных средств) могут применяться внутренние акты, обеспечивающие детализацию финансовой информации с соблюдением единой методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности.

**Статья 74. Составление бюджетной отчетности**

1. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (далее - главные администраторы бюджетных средств) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

Главный администратор средств бюджета Андреевского сельсовета представляет сводную бюджетную отчетность в финансовый орган или иной уполномоченный орган Баганского района.

2. Бюджетная отчетность Андреевского сельсовета составляется финансовым органом Андреевского сельсовета на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.

3. Бюджетная отчетность Андреевского сельсовета является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

4. Бюджетная отчетность Андреевского сельсовета представляется финансовым или иным уполномоченным органом в администрацию Андреевского сельсовета.

5. Отчет об исполнении бюджета Андреевского сельсовета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Постановлением администрации Андреевского сельсовета.

**Статья 75. Основы кассового обслуживания исполнения бюджета сельсовета**

1. При кассовом обслуживании исполнения бюджета сельсовета:

1) учет операций со средствами бюджета сельсовета осуществляется на едином счете бюджета сельсовета, открытом в соответствии с Бюджетным кодексом РФ органам Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка РФ;

2) управление средствами на едином счете бюджета района осуществляет Глава Баганского района;

3) кассовые выплаты из бюджета осуществляются органом Федерального казначейства на основании платежных документов, представленных в орган Федерального казначейства, в порядке очередности их представления и в пределах фактического наличия остатка средств на едином счете бюджета;

4) все операции по кассовым поступлениям в бюджет и кассовым выплатам из бюджета на едином счете бюджета проводятся и учитываются органом Федерального казначейства по кодам бюджетной классификации Российской Федерации;

5) органы Федерального казначейства представляют финансовому или иному уполномоченному органу Андреевского сельсовета информацию о кассовых операциях по исполнению бюджета сельсовета.

2. В случае передачи органу Федерального казначейства отдельных функций по исполнению бюджета сельсовета в соответствии с соглашением об осуществлении этих функций, заключенным с учетом положений статьи 168 Бюджетного кодекса Российской Федерации, особенности кассового обслуживания бюджета сельсовета устанавливает Федеральное казначейство в соответствии с положениями части 1 настоящей статьи.

Если полномочия Федерального казначейства по кассовому обслуживанию исполнения бюджета сельсовета осуществляются государственным органом исполнительной власти Новосибирской области в соответствии с соглашением, заключенным согласно статье 215.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, то этот орган обязан представлять указанному в соглашении органу Федерального казначейства информацию о всех проведенных им кассовых операциях при исполнении всех обслуживаемых им бюджетов, учтенных по кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

**Статья 76. Завершение текущего финансового года**

1. Операции по исполнению бюджета сельсовета завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в части 2 настоящей статьи.

Завершение операций по исполнению бюджета сельсовета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом Андреевского сельсовета в соответствии с требованиями настоящей статьи.

2. Завершение операций органами Федерального казначейства по распределению в соответствии со статьей 40 Бюджетного кодекса Российской Федерации поступлений отчетного финансового года между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и их зачисление в соответствующие бюджеты производится в первые пять рабочих дней текущего финансового года. Указанные операции отражаются в отчетности об исполнении бюджета сельсовета отчетного финансового года.

3. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения бюджета, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета.

4. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года.

5. Финансовый орган Андреевского сельсовета устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

Глава 11. Финансовый контроль в Андреевском сельсовете

**Статья 77. Финансовый контроль в Андреевском сельсовете**

Финансовый контроль в сфере бюджетных отношений в Андреевском сельсовете осуществляют:

1) Совет депутатов Андреевского сельсовета;

2) Глава Андреевского сельсовета;

3) администрация Андреевского сельсовета;

4) финансовый или иной уполномоченный орган Андреевского сельсовета;

5) главный распорядитель бюджетных средств;

6) распорядители бюджетных средств;

7) контрольный орган Андреевского сельсовета.

**Статья 78. Финансовый контроль в сфере бюджетных отношений, осуществляемый Советом депутатов Андреевского сельсовета**

1. Совет депутатов осуществляет финансовый контроль на всех стадиях бюджетного процесса:

1) в ходе рассмотрения и утверждения проектов решения о бюджете, об исполнении бюджета сельсовета;

2) в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета сельсовета на заседаниях комиссий Совета депутатов Андреевского сельсовета, рабочих групп, в ходе проведения депутатских слушаний и в связи с депутатскими запросами.

2. В целях осуществления финансового контроля Совет депутатов Андреевского сельсовета имеет право на:

1) получение от администрации Андреевского сельсовета необходимых сопроводительных документов и материалов при рассмотрении и утверждении бюджета и отчета о его исполнении;

2) получение оперативной информации об исполнении бюджета сельсовета;

3) утверждение (не утверждение) отчета об исполнении бюджета сельсовета;

4) создание Контрольно-ревизионного органа Андреевского сельсовета как органа финансового контроля представительного органа местного самоуправления;

5) вынесение оценки деятельности администрации Андреевского сельсовета по исполнению бюджета сельсовета.

**Статья 79. Контроль за исполнением бюджета сельсовета администрацией** **Андреевского** **сельсовета**

1. Администрация Андреевского сельсовета осуществляет предварительный и текущий контроль за ведением операций с бюджетными средствами главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств, кредитных организаций, других участников бюджетного процесса.

2. Финансовый или иной уполномоченный орган Андреевского сельсовета при исполнении бюджета сельсовета:

1) осуществляет финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами получателей средств бюджета сельсовета и средствами администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

2) организует финансовый контроль за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения целевого использования и возврата бюджетных средств.

3. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет финансовый контроль:

1) за подведомственными распорядителями (получателями) бюджетных средств, в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования средств бюджета сельсовета;

2) за муниципальными унитарными предприятиями.

Главный распорядитель бюджетных средств готовит и представляет в финансовый орган Андреевского сельсовета сводный отчет об исполнении бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, а также отчет о выполнении заданий по предоставлению муниципальных услуг.

4. Главные администраторы доходов бюджета осуществляют финансовый контроль за подведомственными администраторами доходов бюджета по осуществлению ими функций администрирования доходов.

5. Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета осуществляют финансовый контроль за осуществлением подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета кассовых выплат из бюджета по погашению источников финансирования дефицита бюджета.

**Статья 80. Внутренний финансовый контроль**

Орган исполнительной власти Андреевского сельсовета вправе создавать подразделения внутреннего финансового контроля, осуществляющие разработку и контроль за соблюдением внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета, а также подготовку и организацию осуществления мер, направленных на повышение результативности (эффективности и экономности) использования бюджетных средств.

**Статья 81. Финансовый контроль, осуществляемый Контрольно-ревизионным органом Андреевского сельсовета**

Контрольно-ревизионный орган Андреевскогосельсовета осуществляет финансовый контроль за исполнением бюджета сельсовета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о ревизионной комиссии Андреевского сельсовета и настоящим Положением.

Глава 11. Представление, рассмотрение и утверждение отчетов об исполнении бюджета сельсовета

**Статья 82. Подготовка отчета об исполнении бюджета сельсовета**

Отчеты об исполнении бюджета сельсовета, представляемые в Совет депутатов Андреевского сельсовета в соответствии с настоящим Положением, готовит администрация Андреевского сельсовета на основании отчетов главного распорядителя бюджетных средств, данных регистров бухгалтерского учета по исполнению бюджета сельсовета. Порядок, сроки предоставления документов, являющихся основой для составления отчета об исполнении бюджета сельсовета, определяются администрацией Андреевского сельсовета.

**Статья 83. Представление годового отчета об исполнении бюджета сельсовета**

1. Порядок предоставления годового отчета об исполнении бюджета поселения устанавливается Советом депутатов Андреевского сельсовета в соответствии с настоящим положением.

2. Отчет об исполнении бюджета сельсовета должен быть составлен в соответствии со структурой и бюджетной классификацией, а также с приведением показателей уточненной сводной бюджетной росписи.

3. По проекту решения об исполнении бюджета сельсовета проводятся публичные слушания в порядке, предусмотренном статьей 58 настоящего Положения.

**Статья 84. Документы и материалы, представляемые одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета сельсовета**

Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета сельсовета в Совет депутатов Андреевского сельсовета представляются:

1. пояснительная записка к отчету об исполнении бюджета сельсовета с указанием причин неисполнения утвержденных решением Совета депутатов статей доходов и расходов бюджета сельсовета;
2. отчет о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;
3. отчет о предоставленных муниципальных гарантиях Андреевского сельсовета по всем получателям указанных гарантий, об исполнении этими получателями обязательств, обеспеченных указанными гарантиями, и осуществлении платежей по выданным гарантиям;
4. расшифровка кредитных соглашений и договоров, заключенных от имени Андреевского сельсовета, по кредиторам и суммам на начало и конец отчетного финансового года;
5. расшифровка получаемых средств из резервного фонда администрации Андреевского сельсовета с указанием выделенных сумм и мероприятий, на которые выделены средства;
6. отчет об исполнении бюджета Андреевского сельсовета за отчетный финансовый год по группам классификации доходов и по разделам функциональной классификации расходов.

**Статья 85. Дополнительные материалы, направляемые для рассмотрения решения об исполнении бюджета сельсовета**

1. Дополнительно для рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета сельсовета в Совет депутатов Андреевского сельсовета представляются:

1. отчет об исполнении целевых программ с указанием всех источников финансирования;
2. отчет об исполнении муниципальных программ с указанием всех источников финансирования;
3. отчет об исполнении ведомственных целевых программ с указанием всех источников финансирования;
4. отчет о доходах, полученных от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности Андреевского сельсовета, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества унитарных предприятий Андреевского сельсовета;
5. информацию по изменению реестра муниципальной собственности на последний день отчетного финансового года с пояснительной запиской;
6. аналитический отчет о финансовых результатах оказания муниципальной поддержки субъектам инвестиционной деятельности на территории Андреевского сельсовета (представляется не позднее 1 июня);
7. отчет о результатах реализации плана социально-экономического развития Андреевского сельсовета за отчетный финансовый год с пояснительной запиской.

2. Годовой отчет об исполнении бюджета сельсовета представляется в Совет депутатов Андреевского сельсовета не позднее 1 мая текущего года.

**Статья 86. Порядок рассмотрения** **годового отчета об исполнении бюджета сельсовета Советом депутатов Андреевского** **сельсовета**

1. Рассмотрение и принятие проекта решения об исполнении бюджета сельсовета осуществляется в порядке, установленном статьями настоящего Положения, Регламентом Совета депутатов Андреевского сельсовета.

2. По итогам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета сельсовета Совет депутатов Андреевского сельсовета принимает решение об исполнении бюджета сельсовета за отчетный финансовый год или отклонение отчета об исполнении бюджета сельсовета за отчетный финансовый год.

**Статья 87. Порядок работы по рассмотрению отчета об исполнении бюджета сельсовета в Совете депутатов**

**Андреевского сельсовета**

1. Проект решения об исполнении бюджета сельсовета с материалами и документами, направляется в Совет депутатов Андреевского сельсовета в установленном порядке.

2. Местная администрация представляет отчет об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

3. Совет депутатов рассматривает отчет об исполнении бюджета сельсовета в течение месяца со дня поступления доработанного проекта в Совет депутатов Андреевского сельсовета.

**Статья 88. Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета сельсовета**

1. Контрольно-ревизионный орган Андреевского сельсовета проводит проверку годового отчета об исполнении бюджета сельсовета в течение пятнадцати рабочих дней после представления указанного отчета, по результатам которой руководитель Контрольно-ревизионного органа Андреевского сельсовета представляет экспертное заключение в Совет депутатов Андреевского сельсовета.

2. Заключение Контрольно-ревизионного органа Андреевского сельсовета по отчету об исполнении бюджета сельсовета включает экспертизу доходной части и расходной части, в том числе:

1. заключение по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельсовета и по главным распорядителям бюджетных средств с указанием выявленных в ходе контрольных мероприятий сумм нецелевого использования бюджетных средств и руководителей органов муниципальной власти или получателей средств бюджета сельсовета, принявших решение о нецелевом использовании бюджетных средств;
2. заключение по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельсовета и по главным распорядителям бюджетных средств, по которым выявлено расходование средств бюджета сельсовета сверх утвержденных бюджетных ассигнований либо сверх бюджетной росписи, с указанием получателей средств бюджета сельсовета, принявших указанное решение;
3. заключение по выявленным случаям финансирования расходов, не предусмотренных решением о бюджете сельсовета либо бюджетной росписью, с указанием получателей средств бюджета сельсовета, принявших указанное решение;
4. анализ предоставления и погашения бюджетных кредитов, заключения по выявленным фактам предоставления бюджетных кредитов с нарушением требований бюджетного законодательства Российской Федерации и нормативно-правовых актов Андреевского сельсовета;
5. анализ предоставления обязательств по муниципальным гарантиям Андреевского сельсовета и их исполнения, заключения по выявленным фактам предоставления муниципальных гарантий Андреевского сельсовета с нарушением требований бюджетного законодательства Российской Федерации и нормативно-правовых актов Андреевского сельсовета;
6. заключение о состоянии финансирования муниципальных программ и использовании средств, выделенных на их реализацию, по проведенным контрольным мероприятиям;

7) анализ состояния муниципального долга Андреевского сельсовета.

**Статья 89. Решение об исполнении бюджета сельсовета**

1. Решением об исполнении бюджета сельсовета утверждается отчет об исполнении бюджета сельсовета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

2. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета сельсовета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

1. доходов бюджета сельсовета по кодам классификации доходов бюджетов;
2. доходов бюджета сельсовета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;
3. расходов бюджета по ведомственной структуре расходов;
4. расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета;
5. источников финансирования дефицита бюджета сельсовета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета;
6. источников финансирования дефицита бюджета сельсовета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицита бюджета классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета.

**Статья 90. Рассмотрение проекта решения об исполнении бюджета сельсовета**

1. При рассмотрении отчета об исполнении бюджета сельсовета Совет депутатов Андреевского сельсовета заслушивает и обсуждает:

1) доклад Главы Андреевского сельсовета или уполномоченного лица;

2) сводное заключение комиссии по бюджету.

По решению комиссии по бюджету на сессии Совета депутатов может быть заслушан содоклад руководителя Контрольно-ревизионного органа по экспертному заключению об исполнении бюджета сельсовета.

2. С содокладом о проекте решения об исполнении бюджета сельсовета выступает представитель комиссии по бюджету. Докладчик сообщает об итогах рассмотрения проекта в комиссии, поступивших поправках и результатах их рассмотрения.

3. Порядок дальнейшего рассмотрения проекта на сессии осуществляется в соответствии с Регламентом Совета депутатов Андреевского сельсовета.

РАЗДЕЛ III. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 11. Заключительные положения

**Статья 91. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства**

За нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации наступает ответственность, предусмотренная федеральным и областным законодательством.

**Совет депутатов**

**Андреевского сельсовета**

**Баганского района**

**Новосибирской области**

**четвертого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**(тридцать вторая сессия)**

**от 24 сентября 2019 № 205**

О внесении изменений в решение 36-ой сессии от 25.07.2014 № 207 «Об утверждении Положения о порядке перечисления муниципальными унитарными предприятиями в бюджет Андреевского сельсовета

части прибыли, остающейся после уплаты налогов

и иных обязательных платежей»

В соответствии со статьёй 41 и пунктом 1 статьи 42 Бюджетного кодекса Российской Федерации, со статьей 295 Гражданского кодекса Российской Федерации, с частью 1 статьи 17 Федерального Закона от 14.11.2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Совет депутатов

Р Е Ш И Л:

1. Внести изменения в решение 36-ой сессии Совета депутатов Андреевского сельсовета от 25.07.2014 № 207 «Об утверждении Положения о порядке перечисления муниципальными унитарными предприятиями, в бюджет Андреевского сельсовета части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей»:

1.1. пункт 6 Положения изложить в следующей редакции:

«6. За нарушение сроков внесения части прибыли остающейся в распоряжении предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей, подлежащей перечислению в бюджет Андреевского сельсовета, устанавливается дифферинцированный размер пени в зависимости от вида налогоплательщика, периода просрочки исполнения обязательств по уплате налога, а также вида налогового платежа».

2. Настоящее решение опубликовать в периодическом печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования Андреевского сельсовета».

Председатель Совета депутатов Глава Андреевского сельсовета

Андреевского сельсовета Баганского района

Баганского района Новосибирской области

Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.С.Черепанов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Н.Ветровская

**Совет депутатов**

**Андреевского сельсовета**

**Баганского района**

**Новосибирской области**

**пятого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**(тридцать вторая сессия)**

**от 24 сентября 2019 года № 206**

Об установлении границ территорий осуществления

территориального общественного самоуправления

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Андреевского сельсовета Баганского района Новосибирской области, Положением о территориальном общественном самоуправлении в Андреевском сельсовете*,* утвержденном решением Совета депутатов Андреевского сельсовета от 28.12.2017 года № 124 и на основании заявлений инициативных групп граждан Андреевского сельсовета, Совет депутатов Андреевского сельсовета

РЕШИЛ:

1. Установить границы территорий осуществления территориального общественного самоуправления в Андреевском сельсовете, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования Андреевского сельсовета» и разместить на официальном сайте в сети Интернет.

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Совета депутатов Глава Андреевского сельсовета  Андреевского сельсовета Баганского района  Баганского района Новосибирской области  Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.С.Черепанов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Н.Ветровская |  |  |

Приложение

к решению 32-ой сессии

Совета депутатов

Андреевского сельсовета

от 24.09. 2019 г. № 206

ГРАНИЦЫ ТЕРРИТОРИЙ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ

ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

В АНДРЕЕВСКОМ СЕЛЬСОВЕТЕ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Границы территорий |
| ТОС | (улицы, проезды, переулки и иные территории,  № домов) |
|  |  |
| 1.Возрождение | Новосибирская область, Баганский район,  п.Теренгуль, улица Школьная |
| 2.Надежда | Новосибирская область, Баганский район,  обг.п.Районная |

**Совет депутатов**

**Андреевского сельсовета**

**Баганского района**

**Новосибирской области**

**пятого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**(тридцать вторая сессия)**

**от 24 сентября 2019 года № 207**

О предоставлении софинансирования на реализацию проекта

«Память» администрацией Андреевского сельсовета

Баганского района Новосибирской области

В связи с тем, что администрация Андреевского сельсовета Баганского района Новосибирской области подала заявку на участие в конкурсном отборе проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах, Совет депутатов Андреевского сельсовета Баганского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Предоставить необходимые средства на софинансирование проекта «Память» по благоустройству кладбища поселка Теренгуль в сумме 200000.00 рублей со статьи 001 0503 052 00 21050 244 226 из бюджета Андреевского сельсовета Баганского района Новосибирской области.

Председатель Совета депутатов Глава Андреевского сельсовета

Андреевского сельсовета Баганского района

Баганского района Новосибирской области

Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.С.Черепанов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Н.Ветровская