**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АНДРЕЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БАГАНСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.12.2019 № 112

Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств

Андреевского сельсовета Баганского района

Новосибирской области

В соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 30 решения Совета депутатов Андреевского сельсовета Баганского района Новосибирской области от 24.09.2019 № 204 «О бюджетном процессе в Андреевском сельсовете Баганского района

Новосибирской области», администрация Андреевского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок ведения реестра расходных обязательств Андреевского сельсовета Баганского района Новосибирской области согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Андреевского сельсовета Баганского района Новосибирской области от 15.06.2015 № 50 «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств Андреевского сельсовета Баганского района Новосибирской области».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Андреевского сельсовета

Баганского района Новосибирской области Т.Н.Ветровская

Кривошеева Нина Алексеевна

35-523

Приложение

к постановлению

администрации

Андреевского сельсовета

Баганского района

Новосибирской области

от 16.12.2019 № 112

ПОРЯДОК

ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

АНДРЕЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА БАГАНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

# 1. Настоящий Порядок определяет правила формирования и ведения реестра расходных обязательств Андреевского сельсовета Баганского района Новосибирской области

# (далее соответственно – реестр расходных обязательств, расходные обязательства).

#### 2. Реестр расходных обязательств ведется с целью учета расходных обязательств и определения объема бюджетных ассигнований бюджета Андреевского сельсовета Баганского района Новосибирской области (далее – местный бюджет), необходимых для их исполнения.

#### 3. Данные реестра расходных обязательств используются при составлении проекта местного бюджета.

#### 4. Реестр расходных обязательств формируется и ведется в разрезе главных распорядителей средств местного бюджета в виде свода (перечня) федеральных законов, законов Новосибирской области, нормативных правовых актов администрации Андреевского сельсовета Баганского района Новосибирской области, обусловливающих правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) федеральных законов, законов Новосибирской области, нормативных правовых актов администрации Андреевского сельсовета Баганского района Новосибирской области с оценкой объемов бюджетных ассигнований местного бюджета, необходимых для исполнения расходных обязательств, включенных в реестр расходных обязательств.

5. Формирование и ведение реестра расходных обязательств осуществляется специалистом 1 разряда администрации Андреевского сельсовета Баганского района Новосибирской области

в электронном виде и на бумажном носителе, на основании сведений, содержащихся в реестрах расходных обязательств главных распорядителей средств местного бюджета.

#### 6. Реестр расходных обязательств представляется специалистом 1 разряда администрации ежегодно:

1) в Совет депутатов Андреевского сельсовета Баганского района Новосибирской области

в составе документов и материалов, представляемых одновременно с проектом решения о местном бюджете, по форме согласно [приложению](consultantplus://offline/ref=BB4E338D3A100D0C5103F3FD0B485064E26264772FB8AE14DD7A6112013A3AFEEB31525EAC54C1B136E5191DA72DB60518AD11FB06BF3859DE9A505Eu8vDJ) к настоящему Порядку;

2) в министерство финансов и налоговой политики Новосибирской области (далее – министерство финансов) – по форме и в порядке, утвержденном приказом министерства финансов.

#### 7. Главные распорядители средств местного бюджета ведут и представляют в финансовый орган реестры расходных обязательств на бумажном носителе и в электронном виде с использованием автоматизированной системы сбора информации по форме согласно приложению:

- для составления проекта местного бюджета – не позднее 1 ноября текущего года;

- для предоставления в министерство финансов и налоговой политики Новосибирской области – не позднее 15 мая текущего года.

8. Главные распорядители средств местного бюджета обеспечивают полноту, своевременность и достоверность сведений, предоставляемых в финансовый орган, для целей формирования и ведения реестра расходных обязательств.

9. Финансовый орган осуществляет контроль за полнотой, своевременностью и достоверностью сведений для целей формирования и ведения реестра расходных обязательств.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Приложение | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | к Порядку ведения реестра расходных | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | обязательств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | (наименование муниципального образования) | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | Новосибирской области | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Реестр |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| расходных обязательств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Новосибирской области | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
| (наименование муниципального образования) | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| на \_\_\_.\_\_\_.\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование полномочий | Правовое основание финансового обеспечения полномочий (нормативные правовые акты, договоры, соглашения Российской Федерации, Новосибирской области и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (наименование муниципального образования) | | | Код бюджетной классификации (раздел/подраздел) | Объем средств на исполнение расходного обязательства муниципального образования (тыс. рублей) | | | | | | |
|  |  |  |  |  | Отчетный финансовый год | | Текущий финансовый год | Очередной финансовый год | Плановый период\* | |  |
|  | Наименование, номер и дата | Номер статьи (подстатьи), пункта (подпункта) | Дата вступления в силу, срок действия | | Утвержденные бюджетные ассигнования | Исполнено | |  | Финансовый год +1 | Финансовый год +2 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |  |
| Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов сельского поселения, заключения договоров (соглашений), всего из них: | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов сельского поселения, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации вопросов местного значения сельского поселения, всего | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. по перечню, предусмотренному частью 3 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», всего | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. в случаях закрепления законом субъекта Российской Федерации за сельскими поселениями вопросов местного значения из числа вопросов местного значения городского поселения, предусмотренных частью 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», всего | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. в случаях заключения соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о передаче сельскому поселению осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения муниципального района, всего | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов сельского поселения, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации полномочий органов местного самоуправления сельского поселения по решению вопросов местного значения сельского поселения по перечню, предусмотренному частью 1 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», всего | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов сельского поселения, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления сельского поселения права на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения сельского поселения, всего | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1. по перечню, предусмотренному Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», всего | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2. по участию в осуществлении государственных полномочий (не переданных в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, всего | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3. по реализации права устанавливать за счет местного бюджета дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право, всего | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.4. по реализации вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенных из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, всего | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов сельского поселения, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления сельского поселения отдельных государственных полномочий, переданных органами государственной власти Российской Федерации и (или) органами государственной власти субъекта Российской Федерации, всего | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1. за счет субвенций, предоставленных из федерального бюджета, всего | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2. за счет субвенций, предоставленных из бюджета субъекта Российской Федерации, всего | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.3. за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения, всего | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. Отдельные государственные полномочия, не переданные, но осуществляемые органами местного самоуправления сельского поселения за счет субвенций из бюджета субъекта Российской Федерации | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов сельского поселения, заключения соглашений, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации, всего | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. Условно утвержденные расходы на первый и второй годы планового периода в соответствии с решением о местном бюджете сельского поселения | x | x | x | x | x | x | x | x |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \* заполняется в случае утверждения решения о бюджете на трехлетний период | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Руководитель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (должность руководителя финансового органа) | | | (подпись) |  |  |  | (расшифровка подписи) | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |